



Institut Teknologi dan Bisnis
PalComTech

Jl. Basuki Rahmat No.05 Palembang 30127
Telepon: (0711) 358916, (0711) 359092, Fax: (0711) 358908
website: www.palcomtech.ac.id email: info@palcomtech.ac.id



Panduan Penulisan

LAPORAN TUGAS AKHIR

2022

**BUKU PANDUAN PENULISAN LAPORAN TUGAS AKHIR (LTA)
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**



**INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH
2022**

KEPUTUSAN
REKTOR INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH

NOMOR: 0678/IPCT/R/III/2023

Tentang

PENETAPAN PANDUAN PENULISAN LAPORAN TUGAS AKHIR (LTA)
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH

Menimbang: a. Bahwa untuk kelancaran dalam penyelenggaraan proses belajar-mengajar Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech diperlukan panduan penulisan Laporan Tugas Akhir (LTA);
b. Bahwa untuk memenuhi butir (a) di atas perlu diterbitkan surat keputusan sebagai landasan hukumnya.

Mengingat: 1. Undang-Undang RI Nomor: 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
2. Undang-Undang RI Nomor: 16 tahun 2001 tentang Yayasan;
3. Peraturan Pemerintah Nomor: 04 tahun 2014 Pendidikan Tnggi;
4. Keputusan Mendiknas RI Nomor: 232/U/2002 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Perguruan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa;
5. Keputusan Mendiknas RI Nomor: 045/U/O/2002 tentang Kurikulum Inti Pendidikan Tinggi;
6. Keputusan Mendiknas RI Nomor: 78/D/O/2006 tentang Alih Kelola Yayasan Pendidikan Siguntang Mahameru Palembang kepada Yayasan Pendidikan PalComTech dan Pemberian Ijin Penyelenggaraan Program - Program Studi dan Pendirian Politeknik PalComTech tanggal 08 Juni 2006;
8. Akte Pendirian Yayasan Pendidikan PalComTech Palembang Nomor: 61 tanggal 18 Mei 2006;
9. Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Yayasan Pendidikan PalComTech;
10. Surat Keputusan Nomor: 280/E/O/2022 Tentang Izin Penggabungan Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer Palcomtech Palembang di Kota Palembang dan Politeknik Palcomtech Palembang di Kota Palembang menjadi Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech;
11. Statuta Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech Tahun 2022;
12. Keputusan Yayasan Pendidikan Palcomtech Nomor: 043/YP.PCT/IV/2022 tentang Pengangkatan dan Penugasan Rektor Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech tanggal 20 April 2022.

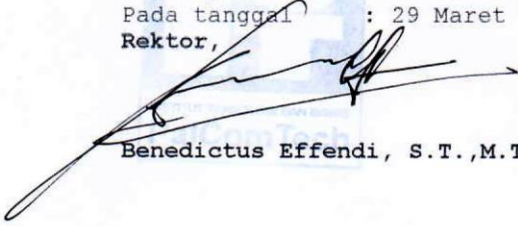
MEMUTUSKAN

Menetapkan:

- Pertama : Menetapkan Panduan Penulisan Laporan Tugas Akhir (LTA) seperti yang diberikan pada Lampiran Surat Keputusan ini;
Kedua : Panduan Penulisan Laporan Tugas Akhir (LTA) ini berlaku mulai semester Genap Tahun Akademik 2022/2023;

- Ketiga : Hal-hal yang belum diatur dalam keputusan ini akan ditentukan kemudian;
Keempat : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini maka akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan : di Palembang
Pada tanggal : 29 Maret 2023
Rektor,


Benedictus Effendi, S.T., M.T. 

TIM PENYUSUN PANDUAN LTA

1. Adelin, S.T., M.Kom
2. Dini Hari Pertiwi, S.Kom., M.Kom.
3. Eka Prasetya Adhi Sugara, S.T., M.Kom.
4. Febria Sri Handayani, S.Kom., M.Kom.
5. D. Tri Octafian, S.Kom., M.Kom.
6. Dr. Febrianty, S.E., M.Si.
7. Yasermi Syahrul, S.Pd., M.Sn.

VISI DAN MISI

A. Visi dan Misi Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech

a. Visi

Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech memiliki visi untuk menjadi Perguruan Tinggi berprestasi yang berwawasan global.

b. Misi

Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech memiliki misi untuk melaksanakan kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi yang bermutu dan berwawasan global, serta menghasilkan lulusan yang berprestasi dan berbudi pekerti luhur.

B. Visi dan Misi Sistem Informasi Program Diploma Tiga Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech.

a. Visi

Menjadi program studi yang menghasilkan Ahli Madya yang kompeten, berdaya saing di tingkat nasional di bidang perancangan dan pengembangan aplikasi pada tahun 2027.

b. Misi

- a. Menyelenggarakan pendidikan tinggi di bidang perancangan dan pengembangan perangkat lunak.
- b. Melaksanakan penelitian yang berkualitas untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi informasi dan komputer.
- c. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat secara profesional untuk kesejahteraan masyarakat terutama dalam bidang teknologi informasi.
- d. Memfasilitasi sivitas akademika untuk berprestasi, mengembangkan diri dan mencapai masa depan yang lebih baik.
- e. Membangun kemitraan dan jejaring nasional, regional maupun global baik dengan dunia akademik, dunia usaha dan dunia industri.

C. Visi dan Misi Akuntansi Program Diploma Tiga Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech.

a. Visi

Menjadi program studi yang menghasilkan ahli madya dengan kompetensi di bidang akuntansi yang berdaya saing di tingkat nasional serta berjiwa entrepreneur pada tahun 2027.

b. Misi

- a. Menyelenggarakan pendidikan tinggi yang berkualitas sangat baik di bidang akuntansi yang berbasis entrepreneurship dan pengembangan profesionalisme.
- b. Melakukan penelitian yang inovatif dan berkualitas untuk berkontribusi dalam penerapan ilmu akuntansi.
- c. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat di bidang akuntansi.
- d. Memfasilitasi sivitas akademika untuk berprestasi, mengembangkan diri, dan mencapai masa depan yang lebih baik.
- e. Membangun kemitraan alumni, akademisi, serta dunia usaha dan dunia Industri ditingkat regional, nasional maupun internasional.

D. Visi dan Misi Desain Komunikasi Visual Program Diploma Tiga Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech.

a. Visi

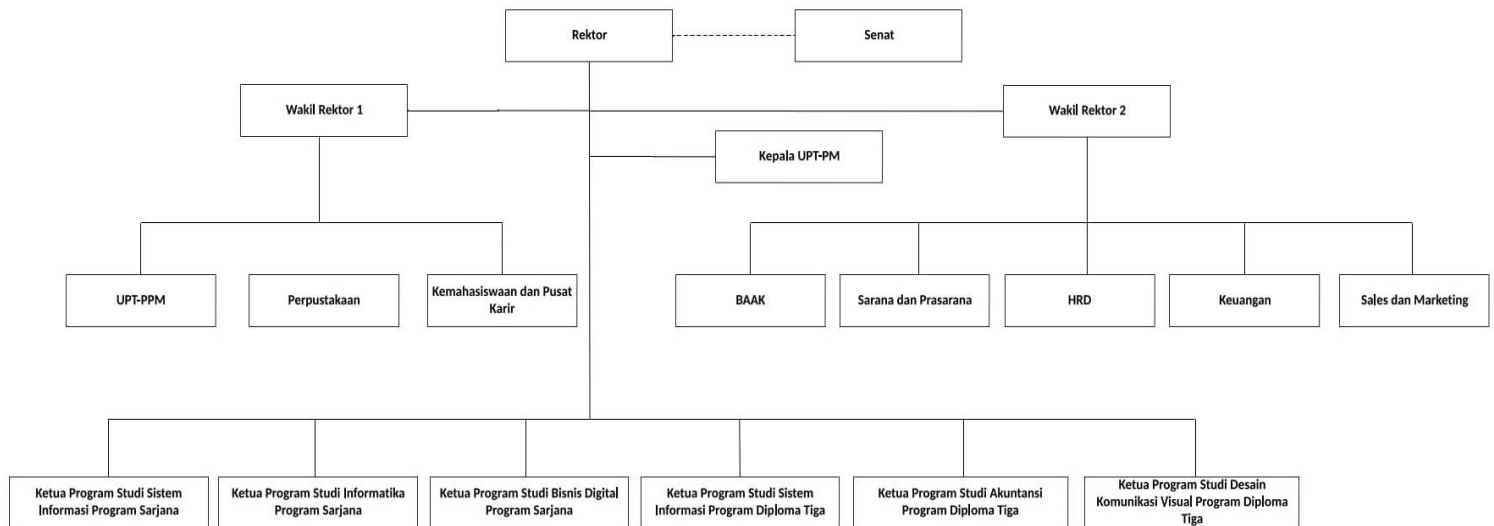
Menjadi program studi yang menghasilkan ahli madya dengan kompetensi di bidang desain grafis, multimedia dan komunikasi visual yang berdaya saing di tingkat nasional dan berjiwa entrepreneur pada tahun 2027.

b. Misi

- a. Menyelenggarakan pendidikan dengan kompetensi desain grafis, multimedia dan komunikasi visual berbasis entrepreneurship yang berkualitas sangat baik.
- b. Melakukan penelitian yang kreatif, inovatif dan berkualitas dalam penerapan ilmu desain komunikasi visual berbasis komputer.

- c. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat dalam bidang desain komunikasi visual.
- d. Memfasilitasi sivitas akademika untuk berprestasi, mengembangkan diri dan mencapai masa depan yang lebih baik.
- e. Membangun kerjasama tingkat regional, nasional, maupun internasional baik dengan dunia akademik, dunia usaha dan dunia industri.

STRUKTUR ORGANISASI INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH



Gambar 1. Struktur Organisasi Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech

DAFTAR ISI

BAB I	MEKANISME PENGAJUAN JUDUL & BIMBINGAN TERSTRUKTUR	
1.1	Pengajuan LTA dan Pemilihan Topik	1
1.2	Mekanisme Bimbingan Terstruktur	2
1.3	Peraturan Proposal	3
1.4	Pengumpulan Berkas Ujian Tugas Akhir	4
BAB II	TATA CARA PENYUSUNAN LTA	
2.1	Bagian Awal.....	5
2.2	Bagian Utama	9
2.3	Bagian Akhir	9
BAB III	TATA TULIS	
3.1	Penomoran Bab serta Subbab	10
3.2	Penomoran Halaman	10
3.3	Judul dan Nomor Gambar/Grafik/Tabel	11
3.4	Tabel dan Gambar	11
3.5	Alinea Baru (Indentasi).....	12
3.6	Penulisan Daftar Pustaka	12
3.7	Format Pengetikan	13
3.8	Hasil Penulisan Laporan LTA	14
3.9	Lampiran	14
BAB IV	PANDUAN DRAFT LAPORAN LTA	
4.1	Panduan LTA D3 Akuntansi	15
4.2	Panduan LTA D3 Desain Komunikasi Visual.....	25
4.3	Panduan LTA D3 Sistem Informasi	30
	LAMPIRAN- LAMPIRAN.....	36

BAB I

MEKANISME PENGAJUAN DAN BIMBINGAN TERSTRUKTUR LTA

1.1. PENGAJUAN LTA DAN PEMILIHAN TOPIK

Proses pengajuan LTA diawali dengan pengambilan mata kuliah LTA pada Kartu Rencana Studi (KRS). Mahasiswa wajib memenuhi syarat-syarat berikut untuk pengambilan mata kuliah LTA, yaitu:

- a. Nilai IPK $\geq 2,55$.
- b. Lulus semua mata kuliah prasyarat LTA dengan nilai minimal C.
- c. Telah menempuh **minimal 90 sks** tanpa nilai D dan E.
- d. Memiliki sertifikat TOEFL (setara TOEFL) dari Lembaga yang diakui oleh Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech.
- e. Telah mengikuti seminar/workshop/pelatihan minimal 5 (lima) buah dengan komposisi:
 1. Memiliki minimal 1 (satu) sertifikat kompetensi atau sertifikat profesiensi yang diakui oleh Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech.
 2. Memiliki 3 (tiga) sertifikat seminar/workshop/pelatihan atau sejenis, yang minimal 1 (satu) dari sertifikat tersebut sesuai dengan bidang ilmu dan sisanya bertema tentang pengembangan *soft skill*.
 3. Syarat nomor (2) dapat digantikan Sebagian atau seluruhnya dengan sertifikat kompetensi/profesiensi disetarakan dengan 2 (dua) sertifikat seminar/workshop/pelatihan atau sejenisnya.
 4. Sertifikat yang diakui adalah sertifikat yang dikeluarkan oleh:
 - a) Lembaga pemerintahan dan Perguruan Tinggi.
 - b) Asosiasi profesi atau keilmuan.
 - c) LKP PalComTech yang dipublish secara umum, dilengkapi dengan bukti yang sah.
- f. Mahasiswa dengan IPK >3.30 pelaksanaan LTA dilakukan secara individu atau tidak berkelompok.
- g. Mahasiswa dengan IPK <3.30 pelaksanaan LTA dilakukan secara berkelompok dengan aturan kelompok terdiri dari 2 (dua) orang, dimana

anggota kelompok dipilih langsung oleh mahasiswa tersebut pada saat pengajuan topik LTA.

1.2 MEKANISME BIMBINGAN TERSTRUKTUR

Penyusunan dan penulisan laporan LTA dilakukan dengan pembimbingan secara terstruktur oleh Dosen Pembimbing LTA. Proses pembimbingan dilakukan secara terjadwal, baik secara tatap muka di kelas maupun secara *online*. Dengan adanya bimbingan terstruktur dapat membantu mahasiswa dalam menyusun LTA, sehingga mahasiswa dapat menyelesaikan masa studinya dengan tepat waktu. Satu kelas bimbingan minimal mendapatkan 14 kali pertemuan selama 16 minggu, yang terdiri dari 3 SKS (150 menit) setiap minggunya.

Peraturan Bimbingan Terstruktur

a. Kehadiran

1. Mahasiswa wajib menghadiri seluruh pertemuan bimbingan di kelas, absensi kehadiran wajib di isi. Mahasiswa yang memiliki kehadiran < 14 kali tatap muka dinyatakan gagal dan wajib mengulang bimbingan terstruktur pada semester berikutnya.
2. Mahasiswa wajib menghadiri pertemuan pertama yang berisi penjelasan dari Dosen Pembimbing mengenai Rencana Pertemuan Bimbingan Terstruktur.
3. Mahasiswa wajib menghadiri seluruh pertemuan kelas tepat pada waktunya. Keterlambatan lebih dari 30 menit pada pertemuan bimbingan, dianggap tidak hadir.
4. Mahasiswa wajib menandatangani daftar hadir. Mahasiswa yang hadir, tetapi tidak menandatangani daftar hadir mahasiswa, dianggap tidak hadir. Menandatangani daftar hadir tidak diperkenankan lewat dari 30 menit terhitung sejak waktu jadwal kelas.
5. Dispensasi kehadiran bagi mahasiswa yang berhalangan hadir pada pertemuan bimbingan terstruktur hanya diberikan karena alasan sakit

(disertai dengan surat keterangan sakit dari Dokter atau Keluarga), bukti tersebut diserahkan kepada dosen pembimbing.

b. Proposal

1. Dosen pembimbing akan mengarahkan penulisan LTA pada pertemuan awal. Pada pertemuan-pertemuan selanjutnya, setiap mahasiswa wajib telah mulai menulis laporan LTA secara bertahap (batasan-batasan tahapan akan ditentukan oleh Dosen Pembimbing).
2. Setiap mahasiswa wajib menunjukkan perkembangan LTA yakni sejauh mana tahapan penulisan laporan LTA kepada Dosen Pembimbing.
3. Mahasiswa wajib mengikuti ujian proposal untuk penentuan kelayakan mahasiswa mengikuti Ujian Komprehensif dan melakukan revisi atas hasil ujian proposal dengan bimbingan dari Dosen Pembimbing.

1.3 PERATURAN UJIAN PROPOSAL

- a. Ujian proposal dilaksanakan di dalam proses bimbingan terstruktur;
- b. Ujian proposal sifatnya terbuka dan dapat dihadiri mahasiswa Program Studi lainnya;
- c. Ujian proposal dilakukan dihadapan 2 (dua) orang penguji dan 1 (satu) dosen pembimbing;
- d. Mahasiswa harus membawa sumber referensi (literatur pustaka) minimal 50% dari referensi yang digunakan untuk dibawa pada saat sidang proposal.

Struktur Proposal:

1. Latar Belakang Penelitian
2. Rumusan Masalah Penelitian
3. Ruang Lingkup penelitian
4. Tujuan dan Manfaat Penelitian
5. Landasan teori/penelitian terdahulu
6. Metode Penelitian
7. Jadwal dan Tempat Penelitian

8. Daftar Pustaka

1.4 PENGUMPULAN BERKAS UNTUK UJIAN TUGAS AKHIR

- a. Berkas laporan LTA dua rangkap dalam map kuning yang telah diberi label. Label dapat diunduh di website student portal
- b. Form konsultasi bimbingan yang telah diisi dan ditandatangani oleh dosen pembimbing.
- c. Surat pernyataan ujian LTA yang dapat diunduh di website student portal
- d. *Form* Topik dan Judul LTA yang telah diisi dan ditandatangani oleh dosen pembimbing, Kaprodi dan Wakil Rektor 1.
- e. Surat Balasan Riset dari perusahaan/instansi tempat dilakukan riset yang menyatakan mahasiswa yang bersangkutan diizinkan untuk melakukan riset.
- f. *Form* Revisi Ujian Proposal yang telah ditandatangani dosen pembimbing dan dosen penguji dan mengumpulkan syarat wisuda yaitu:
 1. Pasfoto warna 3x4 (3 lembar) dan 4x6 (3 lembar) background biru.
 2. Ijazah SMA/SMK yang telah dilegalisir cap basah.
 3. Fotokopi KK dan KTP (dengan NIK sama baik KTP maupun KK).
 4. Buku sumbangan, tahun terbit minimal 2 tahun sebelum tahun wisuda.
 5. Mengumpulkan form wisudawan dan form kuisisioner yang telah diisi.
- g. Form calon wisudawan dan form kuisisioner alumni dapat diunduh di website student portal :
 - <http://news.palcomtech.com/download/form-calon-wisudawan-ti/>
 - <http://news.palcomtech.com/download/form-kuesioner-alumni/>

BAB II

TATA CARA PENYUSUNAN LTA

Laporan hasil penelitian ditulis dalam bentuk laporan laporan LTA, terdiri dari 3 (tiga) bagian, yaitu: bagian awal, bagian utama, dan bagian akhir.

2.1. BAGIAN AWAL

Bagian awal memuat halaman sampul depan, halaman judul, halaman pengesahan pembimbing, halaman pengesahan penguji, halaman motto dan persembahan, halaman kata pengantar, halaman daftar isi, halaman daftar gambar, halaman daftar tabel, halaman daftar lampiran, halaman abstrak.

a. Halaman Sampul Depan

Halaman sampul depan memuat antara lain judul LTA, jenis laporan, lambang Institut Teknologi Dan Bisnis PalComTech, nama dan nomor penulis/penyusun, nama perguruan tinggi dan tahun dipertahankan.

1. Judul LTA

Judul LTA hendaknya singkat dan jelas menunjukkan masalah penelitian, diketik dengan huruf besar (kapital) dan tidak boleh disingkat, format ketikan harus dalam bentuk piramida terbalik (huruf V).

2. Jenis Laporan

Jenis laporan adalah “Laporan Tugas Akhir”.

3. Lambang Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech

Lambang Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech berbentuk dengan lebar 5,5 cm dan tinggi sekitar 6 cm.

4. Nama Penyusun/Penulis

Nama penyusun/penulis harus ditulis lengkap dan tidak boleh disingkat, dibawah nama dicantumkan nomor pokok mahasiswa penyusun/penulis.

5. Nama Perguruan Tinggi

Nama Perguruan Tinggi ditulis

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH

6. Tahun dipertahankan

Tahun dipertahankan adalah tahun pada saat LTA dipertahankan di depan dewan penguji dan dinyatakan lulus.

b. Halaman Judul

Halaman judul berisi tulisan yang sama dengan halaman sampul depan, diketik di bawah kertas putih, dengan tambahan di bawah lambang ditulis penjelasan yaitu:

Format : Program Diploma 3

Untuk Memenuhi Sebagian dari Syarat
Mencapai Gelar Ahli Madya

PALEMBANG
(TAHUN CETAK)

Contoh : Program Diploma 3

Untuk Memenuhi Sebagian dari Syarat
Mencapai Gelar Ahli Madya

PALEMBANG
2022

c. Halaman Pengesahan Pembimbing

Pada halaman ini memuat judul penelitian dan tandatangan dosen pembimbing LTA.

d. Halaman Pengesahan Penguji

Halaman pengesahan memuat, tanggal, bulan dan tahun LTA dipertahankan di depan dewan penguji, tandatangan Ketua dan tandatangan dari penguji laporan LTA.

e. Halaman Motto dan Persembahan (bila ada)

Motto merupakan semboyan yang berupa kalimat pendek yang mengetengahkan pandangan hidup penulis dan persembahan berisi kepada siapa LTA dipersembahkan dan merupakan kata hati terutama hasrat pengabdian yang hendak disampaikan oleh penulis.

f. Halaman Kata Pengantar

Kata pengantar sebaiknya dibuat ringkas dalam satu atau dua halaman. Fungsi utama kata pengantar adalah mengantarkan pembaca pada masalah yang akan dicari jawabannya dan kekhususan tertentu dari LTA. Dilanjutkan dengan ucapan terimakasih kepada pihak-pihak yang telah membantu dalam penyusunan LTA. Dalam memberikan ucapan terimakasih harus memuat: nama, jabatan, dan jasa yang telah diberikan dalam penyusunan LTA.

g. Halaman Daftar Isi

Daftar isi memuat gambaran menyeluruh tentang isi LTA secara garis besar dan sebagai petunjuk bagi pembaca yang ingin melihat secara langsung suatu pokok bahasan. Bab-bab dapat dibagi menjadi sub bab, sub bab dapat dibagi sub-sub bab dan seterusnya. Dalam daftar isi harus dicantumkan halaman, dengan ketentuan halaman pada bagian awal dengan angka romawi kecil pada bagian pokok dan akhir dengan angka arab.

h. Halaman Daftar Tabel (bila diperlukan)

Bila LTA banyak terdapat tabel, maka perlu dibuat daftar tabel secara berurutan sesuai judul tabel untuk seluruh LTA dan disertai halamannya.

Tabel-tabel diberi nomor urut dengan angka arab. Nomor tabel didahului dengan nomor bab, diikuti dengan nomor tabel.

i. Halaman Daftar Gambar (bila diperlukan)

Daftar gambar berisi grafik, gambar, foto yang terdapat dalam LTA dibuat sesuai dengan urutan dan disertai halaman. Gambar diberi nomor urut dengan angka arab. Nomor gambar didahului dengan nomor bab, diikuti dengan nomor gambar.

j. Halaman Daftar Lampiran (bila diperlukan)

Sama halnya dengan daftar tabel dan gambar, daftar lampiran dibuat bila laporan LTA dilengkapi dengan lampiran. Isi halaman ini adalah urutan judul lampiran dan nomor halamannya.

k. Abstrak

Merupakan uraian singkat tetapi lengkap mengenai LTA yang mencakup masalah atau tujuan penelitian, metode penelitian, dan hasil penelitian. Abstrak diketik 1 spasi, ditulis dalam Bahasa Indonesia dalam 1 halaman dan diberi kata kunci maksimal 5 kata kunci. Jumlah kata maksimum dalam abstrak 250 kata (200 - 250). Nomor halaman abstrak dengan menggunakan huruf Romawi kecil yang diketik di bagian tengah bawah halaman. Jarak antara judul dan alinea pertama empat spasi dan jarak antar alinea satu spasi. Kata abstrak ditulis pada halaman tengah atas dengan huruf besar (capital letter). Dua spasi dibawahnya ditulis judul LTA.

2.2. BAGIAN UTAMA

Bagian utama LTA berisi bab-bab:

- a. Pendahuluan
- b. Gambaran Umum Perusahaan (Jika LTA di Perusahaan)/ Perangkat Lunak yang Dikembangkan
- c. Tinjauan Pustaka
- d. Metode Penelitian
- e. Hasil dan Pembahasan
- f. Penutup

2.3. BAGIAN AKHIR

Bagian akhir dari LTA berisi daftar pustaka dan daftar lampiran (jika ada)

a. Daftar Pustaka

Daftar pustaka memuat semua pustaka yang dijadikan acuan dalam penulisan laporan LTA yaitu semua sumber yang dikutip dan menggunakan APA Style. Daftar ini berguna untuk membantu pembaca yang ingin mencocokkan kutipan yang terdapat dalam laporan LTA. Penyusun diurutkan secara alfabetis berdasarkan nama penulis tanpa gelar kesarjanaan. Pustaka yang dikutip dapat berupa buku, jurnal, majalah, dan surat kabar. Semua unsur dalam pustaka harus dicantumkan dalam daftar pustaka. Jarak penulisan antar buku 2 (dua) spasi, dalam buku 1 (satu) spasi.

b. Daftar Lampiran

Daftar lampiran berisi tabel yang panjang, surat keterangan, instrumen laporan LTA, listing program, peraturan dan sebagainya yang berfungsi melengkapi laporan penelitian, Lampiran diberi nomor angka arab.

BAB III TATA TULIS

3.1. PENOMORAN BAB SERTA SUB BAB

- a. Bab dinomori dengan menggunakan angka romawi.
- b. Subbab dinomori dengan menggunakan angka arab dengan mengacu pada nomor bab/subbab dimana bagian ini terdapat.

BAB II Judul Bab

2.1 (Judul Subbab)

2.2 (Judul Subbab)

..... (teks paragraf)

2.2.1 (Judul Sub-Subbab)

..... (teks paragraf)

- c. Penulisan nomor dan judul bab di tengah dengan huruf besar, ukuran *font* 14, tebal.
- d. Penulisan nomor dan judul subbab dimulai dari kiri, dimulai dengan huruf besar, ukuran *font* 12, tebal.

3.2. PENOMORAN HALAMAN

- a. Bagian Awal, nomor halaman ditulis dengan angka romawi huruf kecil (i,ii,iii,iv,...). Posisi di tengah bawah (2 cm dari bawah). Khusus untuk lembar judul dan lembar pengesahan, nomor halaman tidak perlu diketik, tapi tetap dihitung.
- b. Bagian Pokok, nomor halaman ditulis dengan angka. Halaman pertama dari bab pertama adalah halaman nomor satu. Peletakan nomor halaman untuk

setiap awal bab di bagian bawah tengah, sedangkan halaman lainnya di pojok kanan atas.

- c. Bagian Akhir, nomor halaman ditulis di bagian bawah tengah dengan angka romawi dan merupakan kelanjutan dari penomoran pada bagian awal.

3.3. JUDUL DAN NOMOR GAMBAR/GRAFIK/TABEL

- a. Judul gambar/grafik diketik di bagian bawah tengah dari gambar. Judul tabel diketik di sebelah atas tengah dari tabel.
- b. Penomoran tergantung pada bab yang bersangkutan, contoh: gambar 3.1 berarti gambar pertama yang ada di bab III.
- c. Disarankan menggunakan *insert caption* pada setiap gambar/tabel untuk pengorganisasian nomor urut gambar/tabel.

3.4. TABEL DAN GAMBAR

a. Tabel

1. Penulisan nomor dan judul tabel diletakan di atas tabel
2. Nomor tabel menggunakan angka arab ditempatkan di atas tabel simetris kiri kanan. Nomor tabel didahului dengan angka yang menunjukkan tabel tersebut berada pada bab berapa dan diikuti nomor urut tabel pada bab tersebut (dalam setiap bab nomor tabel dimulai dari nomor 1).
3. Judul tabel diketik dengan huruf kapital dibuat simetris kiri kanan, jika judul tabel lebih dari satu baris, maka baris kedua dan seterusnya lurus dengan baris pertama.
4. Kolom-kolom dalam tabel harus dicantumkan nama kolom dan dijaga agar pemisahan antara kolom yang satu dengan kolom yang lain tegas.
5. Jika tabel terlalu lebar atau kolom terlalu banyak maka dapat ditulis secara horizontal (*landscape*) dan bagian atas tabel harus diletakkan disebelah kiri atau memakai kertas dobel kuarto, setelah dijilid kertas dilipat ke dalam sehingga tidak melebihi format.

6. Tabel yang panjang hendaknya diketik dalam satu halaman tersendiri tidak dijadikan satu dengan naskah.
7. Tabel yang menunjukkan hasil analisis diletakkan didalam naskah, tetapi yang menunjukkan perhitungan diletakkan pada lampiran.

b. Gambar

Yang termasuk gambar adalah bagan, grafik, foto, lukisan, iklan dan sebagainya. Kelengkapan yang harus ada dalam gambar adalah:

1. Penulisan nomor dan judul gambar diletakan di bawah gambar.
2. Nomor gambar menggunakan angka ditempatkan di bawah gambar simetris kiri kanan. Nomor gambar didahului dengan angka yang menunjukkan gambar tersebut berada pada bab berapa diikuti dengan nomor gambar (dalam setiap bab nomor gambar dimulai dari nomor 1).
3. Judul gambar ditulis dengan huruf kapital tanpa diakhiri titik, aturan penulisan judul sama dengan penulisan tabel.
4. Ukuran gambar (lebar dan tinggi), diusahakan proporsional.

3.5. ALINEA BARU (INDENTASI)

Tiap-tiap baris dari suatu alinea dimulai dengan ketukan huruf pertama agak menjorok ke dalam sebanyak tujuh ketukan huruf dari margin/batas kiri.

3.6. PENULISAN DAFTAR PUSTAKA

- a. Ditulis berdasarkan urutan penunjukan referensi pada bagian pokok tulisan ilmiah.
- b. Ditulis menurut kutipan-kutipan.
- c. Menggunakan nomor urut, jika tidak dituliskan secara alfabetik.
- d. Nama pengarang asing ditulis dengan format: nama keluarga, nama depan. Nama pengarang Indonesia ditulis normal, yaitu: nama depan + nama keluarga (*APA Style*).
- e. Gelar tidak perlu disebutkan.

- f. Setiap pustaka diketik dengan jarak satu spasi (rata kiri), tapi antara satu pustaka dengan pustaka lainnya diberi jarak dua spasi.
- g. Bila terdapat lebih dari tiga pengarang, cukup ditulis pengarang pertama saja dengan tambahan 'et al'.
- h. Penulisan daftar pustaka tergantung jenis informasinya yang secara umum memiliki urutan sebagai berikut : Nama Pengarang, judul karangan (digaris bawah/tebal/miring), edisi, Nama Penerbit, Kota Penerbit, Tahun Penerbitan.
- i. Tahun terbit disarankan yang terbaru atau paling lama maksimal 10 tahun terakhir.
- j. Jumlah referensi minimal 10 buah, terdiri dari:
 - 1. 30% dari buku referensi nasional/internasional, dan
 - 2. 70% dari jurnal ilmiah nasional/internasional ber-ISSN.

3.7. FORMAT PENGETIKAN

- a. Menggunakan kertas ukuran A4 80 gr.
- b. Margin
 - Atas : 4 cm Bawah : 3 cm
 - Kiri : 4 cm Kanan : 3 cm
- c. Jarak spasi:
 - 1. Halaman Sampul (Cover): 1,5 Spasi
 - 2. Halaman Pengesahan Pembimbing : 1,5 Spasi
 - 3. Halaman Pengesahan Penguji : 1,5 Spasi
 - 4. Halaman Kata Pengantar : 1,5 Spasi
 - 5. Halaman Abstrak : 1 Spasi
 - 6. Halaman Daftar Isi : 1,5 Spasi
 - 7. Halaman Daftar Gambar : 1,5 Spasi
 - 8. Halaman Daftar Tabel : 1,5 Spasi
 - 9. Halaman Daftar Lampiran : 1,5 Spasi
 - 10. Bagian Isi : 2 Spasi

- d. Jenis huruf (Font) : Times New Roman.
- e. Ukuran/variasi huruf:
 - Judul Bab : 14 point/Tebal + Huruf Besar (*Uppercase*)
 - Isi : 12 point/Normal
 - Subbab : 12 point, Tebal, ditulis *Capitalize Each Word* (huruf kapital disetiap awal kata)

3.8. HASIL PENULISAN LTA

- a. Dijilid berbentuk buku dengan jumlah halaman untuk LTA minimal 60 halaman tidak termasuk cover, halaman judul, daftar isi, kata pengantar dan daftar pustaka.
- b. Dipresentasikan dan dianjurkan menggunakan Power Point pada saat pelaksanaan sidang Diploma 3 (D3) di hadapan para penguji sidang.
- c. Diketik dengan menggunakan Program Software Pengolah Kata, misal : Ms. Word. Dicitak dengan printer (dianjurkan dengan laser printer).

LAMPIRAN

Lampiran ini berisi data, gambar, tabel atau analisis dan lain-lain yang karena terlalu banyak, sehingga tidak mungkin untuk dimasukkan kedalam bab-bab sebelumnya.

BAB IV

PANDUAN DRAFT BERDASARKAN PRODI

4.1. PANDUAN LTA PROGRAM STUDI D3 AKUNTANSI.

Judul : Judul sebaiknya singkat, padat dan lengkap, serta harus mencerminkan variabel-variabel penelitian, hubungan antara variabel, desain penelitian, dan objek penelitian.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Memuat uraian mengenai landasan pemikiran tentang timbulnya masalah yang mendorong minat untuk melakukan penelitian. Apa yang mendorong penulis untuk melakukan penelitian mengenai suatu fenomena yang ada yang dilihat dari data organisasi/perusahaan/manajemen yang menunjukkan adanya deviasi atau penyimpangan atau adanya research gap. Termasuk di dalamnya adalah identifikasi masalah atau pernyataan tentang terjadinya masalah (masalahnya apa) yang disertai dengan bukti-bukti yang menguatkan. Bukti-bukti analisis diurai dalam kalimat disertai tabel, gambar/bagan/grafik, dan angka (persentase, mata uang rupiah, dan lain sebagainya). Angka-angka tersebut merupakan argumentasi kuat yang memperlihatkan bahwa masalah dimaksud memang ada atau betul-betul terjadi pada obyek penelitian LTA. Termasuk memuat hasil penelitian terdahulu yang terkait (state of the art review).

Catatan:

Pembahasan dalam latar belakang masalah ini bermaksud menggambarkan mengapa masalah yang diteliti itu timbul dan penting dilihat dari segi profesi peneliti, pengembangan ilmu dan kepentingan pembangunan.

- a. Yang perlu disajikan dalam latar belakang masalah adalah apa yang membuat peneliti merasa bahwa penelitian perlu untuk dilakukan.
- b. Dalam latar belakang masalah sebaliknya diungkapkan gejala-gejala kesenjangan yang terdapat di lapangan sebagai dasar pemikiran untuk memunculkan permasalahan.
- c. Ada baiknya kalau diutarakan kerugian-kerugian apa yang akan diderita apabila masalah tersebut dibiarkan tidak diteliti dan keuntungan-keuntungan apa yang kiranya akan diperoleh apabila masalah tersebut diteliti.
- d. Disamping itu, perlu pula diuraikan secara jelas tentang kedudukan masalah (topik) yang diteliti itu di dalam wilayah bidang studi yang ditekuni oleh peneliti itu serta kaitannya dengan hasil penelitian-penelitian lain yang relevan dengan masalah yang diteliti.
- e. Latar belakang minimal 2 halaman.
- f. Latar belakang tidak diperbolehkan menggunakan kata-kata kiasan, hiperbola, metafora sarkasme, dan lain-lain, kalimat harus dinyatakan secara tegas dan lugas.

1.2 Perumusan Masalah

Masalah atau permasalahan penelitian adalah suatu pertanyaan yang ditarik dari adanya terjadi kesenjangan (*gap*) antara *das sollen* dan *das sein*, antara ide dan kenyataan, antara konsep lama dan konsep baru, antara keinginan dan kenyataan yang tersedia di lapangan. Perumusan masalah atau dapat juga disebut dengan “permasalahan penelitian LTA” adalah suatu statement yang mencerminkan keadaan, fenomena, atau konsep yang memerlukan penjelasan atau pemecahan. Penjelasan atau pemecahan yang dihasilkan merupakan jawaban permasalahan (*problem statement*) yang diperoleh melalui penelitian dan pemikiran yang mendalam dengan menggunakan ilmu pengetahuan dan alat analisis yang relevan. Perumusan

masalah lazimnya dinyatakan dalam bentuk kalimat tanya (pertanyaan penelitian).

Catatan:

Masalah harus dirumuskan sedemikian rupa dengan ciri-ciri :

- a. Mempersoalkan hubungan antara dua atau lebih variabel;
- b. Rumusan jelas, tidak mengandung arti kembar;
- c. Biasanya dirumuskan dalam bentuk kalimat pertanyaan;
- d. Dapat terukur secara empiris, sehingga data mungkin dapat dikumpulkan; serta
- e. Tidak memiliki kepentingan suatu moral dan etika.

1.3 Batasan Masalah

Berisi tentang hal-hal yang membatasi penelitian sehingga ruang lingkup dari permasalahan yang akan diangkat dalam penelitian jelas, tahun laporan keuangan, periode pengamatan, data yang dibuat dan laporan data yang akan dihasilkan.

1.4 Tujuan Penelitian

Berisikan pernyataan tentang apa yang hendak dicapai atau apa yang diharapkan melalui proses penelitian. Materi pernyataannya harus sesuai dengan perumusan masalah atau pernyataan penelitian yang telah ditetapkan, apabila perumusan masalahnya dua maka sebaiknya tujuan penelitian juga dua.

Catatan:

Disamping itu juga harus dihindari tujuan yang bersifat subyektif, misalnya (a) untuk mencapai gelar Ahli Madya (b) untuk mencapai cita-cita dan sebagainya.

1.5 Manfaat Penelitian

Berisikan pernyataan kontributif yang dapat diberikan oleh hasil penelitian. Kontribusi tersebut meliputi kemajuan ilmu pengetahuan dan

teknologi, teknologi tepat guna yang dapat menyelesaikan masalah tertentu. Manfaat ini harus dinyatakan dengan jelas. Manfaat ditujukan: 1. Bagi Penulis, 2. Bagi Perusahaan/Instansi, dan 3. Bagi Akademik.

1.6 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan tugas akhir adalah uraian singkat bab perbab.

Contoh:

Sistematika penulisan Tugas Akhir ini adalah sebagai berikut :

BAB I. PENDAHULUAN

Bab ini menguraikan mengenai latar belakang, perumusan masalah, batasan masalah, tujuan dan manfaat penelitian, dan sistematika penulisan.

BAB II. TINJAUAN PUSTAKA

Bab ini memuat landasan teori, penelitian terdahulu, kerangka kerangka pemikiran dan hipotesis.

BAB III. METODE PENELITIAN

Bab ini akan menjelaskan lokasi dan waktu penelitian, jenis penelitian, jenis data, teknik pengumpulan data, populasi dan sampel, definisi operasional variabel penelitian.

BAB IV. HASIL DAN PEMBAHASAN

Bab ini akan dibahas mengenai data penelitian (deskripsi perusahaan/organisasi), hasil pengujian dan pembahasan.

BAB V. SIMPULAN DAN SARAN

Bab ini berisi kesimpulan dari semua uraian-uraian pada bab-bab sebelumnya dan juga berisi saran-saran yang diharapkan berguna dalam penelitian.

BAB II

TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Landasan Teori

Keberadaan landasan teori menjadi bagian penting dalam penelitian ilmiah. Dalam landasan teori yang perlu dikemukakan adalah tentang teori-teori atau konsep-konsep yang erat kaitannya dengan permasalahan penelitian. Fungsi teori atau konsep disini adalah sebagai landasan berpikir atau argumentasi dalam pemecahan masalah penelitian, dan perumusan hipotesis penelitian (jika digunakan). Bentuk sajiannya dapat berupa deskripsi secara kualitatif, model matematis maupun persamaan yang berhubungan dengan bidang ilmu yang diteliti. Teori yang diambil dapat berasal dari penelitian terdahulu yang termuat di dalam buku literatur atau jurnal ilmiah.

Catatan:

- Landasan teori bukan hanya definisi saja (tidak diperlukan penjelasan detail dari tiap kata dalam judul akan tetapi definisi terkait dengan teori yang mendukung penelitian yang dilakukan)
- Tahun referensi minimal 10 tahun terakhir.
- Sumber tidak boleh berasal dari internet kecuali (website resmi dan vendor software).
- Tidak boleh menggunakan Kamus Besar Bahasa Indonesia dan bersumber dari wikipedia atau sumber yang tidak jelas.
- Tidak boleh menggunakan sumber dari buku-buku populer yang bukan diperuntukkan untuk materi perguruan tinggi.
- Landasan teori minimal sebanyak 2 sumber untuk tiap teori yang akan dijelaskan.
- Teori yang dijelaskan adalah terkait dengan judul penelitian.

2.2 Fenomena Perangkat Lunak yang Dikembangkan

Fenomena perangkat lunak yang akan dikembangkan adalah pengamatan awal tentang perangkat yang akan dikembangkan, fenomena yang terjadi terhadap perangkat lunak yang menjadi dasar penelitian). Biasanya penelitian adalah penelitian laboratorium atau penelitian pengembangan. Jika diperlukan maka penambahan sub bab.

2.3 Kerangka Pemikiran (jika diperlukan)

Kerangka pemikiran adalah model konseptual yang berkaitan dengan bagaimana seseorang menyusun teori atau menggabungkan secara logis beberapa faktor yang dianggap penting untuk masalah (Sekaran, 2004:114). Kerangka pemikiran merupakan fondasi di mana seluruh proyek penelitian didasarkan.

Kerangka pemikiran berisi uraian singkat tentang konsep dan/atau teori yang relevan dengan setiap variabel yang terlibat di dalam penelitian, yang dapat diuji, merupakan satuan analisis, dan dapat menjelaskan atau memprediksi suatu gejala. Uraian konsep dan/atau teori tersebut diangkat dari bahan bacaan berupa jurnal ilmiah, buku teks, hasil penelitian terdahulu, dan lain-lain yang telah diakui keberlakuannya secara umum.

Variabel adalah (Sekaran, 2006:115) apapun yang dapat membedakan atau membawa variasi pada nilai. Nilai bisa berbeda pada berbagai waktu untuk objek atau orang yang sama, atau pada waktu yang sama untuk objek atau orang yang berbeda.

Bagian ini hanya berisi bagan yang menunjukkan alur pemikiran penelitian terkait dengan variabel-variabel penelitian berdasar kajian pustaka yang telah ditulis sebelumnya. Penulis dapat memberi keterangan makna dari simbol-simbol (misal: garis lurus, garis putus-putus, bulatan, kotak, panah, dan lain-lain) yang digunakan dalam kerangka konseptual.

2.4 Hipotesis

Hipotesis penelitian pada dasarnya adalah kesimpulan atau jawaban sementara atau dugaan atas jawaban permasalahan berdasarkan kerangka

pemikiran yang dilandasi oleh teori. Karena sifatnya sementara atau dugaan maka hipotesis penelitian yang telah dirumuskan masih harus diuji secara empiris. Penggunaan hipotesis dalam suatu penelitian bukan merupakan keharusan, tetapi tergantung pada sifat penelitiannya, maksudnya boleh ada hipotesis boleh juga tanpa hipotesis.

BAB III

METODE PENELITIAN

3.1 Lokasi dan Waktu Penelitian

Peneliti harus memberikan alasan yang tepat tentang lokasi dan obyek penelitian.

3.2 Jenis Penelitian

Mengutip pendapat Gulo (2004:99) disain penelitian memaparkan apa, mengapa, dan bagaimana masalah tersebut diteliti menggunakan prinsip-prinsip metodologi. Pada umumnya penelitian mengandung dua aspek yang saling berhubungan dan merupakan persyaratan penelitian yaitu substansi penelitian dan metodologi penelitian.

3.3 Jenis Data

Penggunaan data primer dan atau data sekunder.

3.4 Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data ini dapat dilakukan dengan berbagai alat pengumpul data yaitu berupa kuesioner, angket atau wawancara mendalam / indepth interview, observasi, dokumentasi, dan yang lainnya. Dalam kegiatan penelitian, ketepatan pemilihan alat pengambil data atau instrument merupakan hal yang sangat penting, karena sangat mempengaruhi kualitas data yang dikumpulkan dan kualitas data itu sangat menentukan kualitas penelitian.

3.5 Populasi dan Sampel

3.5.1 Populasi

Populasi adalah semua semua objek penelitian.

3.5.2 Sample

Jumlah sampel yang diambil dalam suatu penelitian harus mempunyai tingkat keterwakilan (representativeness) yang tinggi, yaitu ciri-ciri atau sifat yang melekat pada sampel harus sama dengan atau sangat mendekati ciri-ciri atau sifat yang melekat pada populasi. Untuk mencapai tingkat representativeness yang tinggi sangat tergantung atau ditentukan oleh teknik atau cara pengambilan jumlah sample tersebut. Pada dasarnya hanya terdapat dua macam cara atau teknik pengambilan sample yaitu : (1) pengambilan sample secara random atau acak atau probability sampling dan (2) pengambilan sample secara non random atau non acak atau non probability sampling.

Oleh karena itu besar sampel harus dijelaskan dan disesuaikan dengan metode statistik yang ada.

3.6 Definisi Operasional Variabel Penelitian

Definisi konseptual mengacu pada definisi yang dikemukakan pakar yang bersifat teoritis. Sedangkan definisi operasional merupakan batasan terhadap konsep penelitian yang mengacu pada realitas yang dibuat peneliti. Definisi operasional menjadi dasar untuk melakukan pengukuran (measurement) sebagai dasar penyusunan instrumen penelitian.

3.7 Instrumen Penelitian (jika ada)

Bagian ini berisi uraian tentang jenis/spesifikasi instrument yang digunakan dalam pengumpulan data. Bila menggunakan kuesioner maka perlu disertai uraian darimana daftar pertanyaan diadopsi, diadaptasi, atau dimodifikasi, serta siapa yang mengembangkan daftar pertanyaan tersebut.

3.8 Metode Analisis Data

Bagian ini berisi uraian tentang cara pendekatan model yang digunakan dalam menganalisis data, baik data kuantitatif maupun data kualitatif disertai dengan alasan penggunaan cara analisis tersebut, termasuk penggunaan statistik. Misalnya, Metode analisis data yang digunakan didalam penelitian yang dilakukan dengan menggunakan analisis regresi berganda atau regresi sederhana dan pengujian hipotesis. Apabila menggunakan daftar pertanyaan maka pada analisisnya semestinya dianalisa mengenai validitas dan reliabilitasnya sebelum dilakukan analisa selanjutnya.

BAB IV

HASIL DAN PEMBAHASAN

Bagian ini merupakan inti karya ilmiah mahasiswa, bagian ini menunjukkan tingkat penguasaan peneliti, konsep dan teori yang dipadukan dengan hasil empirik penelitian. Pembahasan sekurang-kurangnya mencakup sebagai berikut:

- a. Penyajian gambaran umum perusahaan secara singkat atau deskripsi umum objek penelitian
- b. penalaran hasil penelitian baik secara teoritis, empiris, maupun non empiris sehingga dapat menjawab dengan jelas rumusan masalah yang diajukan.
- c. perpaduan temuan penelitian dengan hasil penelitian sebelumnya dan konsekuensinya serta pengembangannya di masa yang akan datang.

Adapun penyajian adalah sebagai berikut:

- 1.1 Gambaran Umum Objek Penelitian**
- 1.2 Hasil**
- 1.3 Pembahasan**

BAB V

SIMPULAN DAN SARAN

5.1 Simpulan

Pada bagian ini peneliti mengemukakan secara eksplisit jawaban atas pertanyaan-pertanyaan penelitian yang telah dikemukakan dalam fokus penelitian. Hal-hal penting lainnya yang berkaitan dengan jawaban atas pertanyaan-pertanyaan penelitian dapat dicantumkan secara ringkas sejauh hal-hal tersebut dapat memperkaya simpulan penelitian. Simpulan dan saran dapat dikemukakan kembali masalah penelitian, hipotesis dan bukti-bukti yang dihasilkan dari analisis data dan akhirnya menarik kesimpulan apakah hipotesis yang diajukan itu diterima atau sebaliknya ditolak. Tidak diperkenankan penulis menyimpulkan masalah jika pembuktian tidak terdapat dalam hasil penelitian. Dalam pembuatan kesimpulan, hal-hal yang diperkuat:

- a. Berhubungan pembuktian hipotesis
- b. Didasarkan pada analisis yang obyektif
- c. Diperkuat dengan bukti-bukti yang telah ditemukan

5.1 Saran

Bagian ini memaparkan saran-saran dari peneliti yang mengacu pada tujuan, manfaat, hasil, dan pembahasan penelitian. Saran harus diungkapkan secara jelas, terinci, dan operasional sehingga mudah untuk diterapkan dan dirasakan manfaatnya oleh pihak-pihak tertentu maupun disiplin ilmu tertentu. Secara operasional, saran dapat berupa implikasi hasil penelitian pada subjek penelitian, serta saran untuk pengembangan penelitian yang serupa di masamendatang berdasarkan kelemahan dan keterbatasan penelitian. Saran juga merupakan manifestasi dari penulis untuk dilaksanakan sesuatu yang belum ditempuh dan layak untuk dilaksanakan. Saran dicantumkan karena peneliti melihat adanya jalan keluar untuk mengatasi masalah atau kelemahan yang ada, saran yang diberikan tidak terlepas dari ruang lingkup penelitian.

4.2. PANDUAN LTA PROGRAM STUDI D3 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Bagian ini memuat tentang apa yang mendasari dan mengapa karya tersebut diciptakan. Penulis memberikan penjelasan mengenai latarbelakang munculnya ide penciptaan karya. Penulis dapat menampilkan data awal yang diperoleh dari hasil observasi pendahuluan, fakta atau fenomena yang terjadi dalam khalayak (audience). Penulis juga harus mampu menjelaskan available audience yang dapat diperoleh antara lain melalui riset.

1.2 Perumusan Masalah

Bagian ini memuat kaitan fakta atau data (termasuk target audience) yang dirumuskan dalam bentuk rumusan masalah atau karya yang akan diciptakan.

1.3 Tujuan Penelitian

Bagian ini memuat tujuan penciptaan karya atau penelitian khusus kepada target atau *audience*.

1.4 Manfaat Penelitian

Bagian ini memuat hasil yang diharapkan setelah karya tersebut diciptakan. Manfaat karya meliputi manfaat umum, manfaat praktis dan manfaat akademis.

1.5 Sistematika Penulisan

Bagian ini memuat gambaran umum dari Bab ke Bab.

BAB II

TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Landasan Teori

Bagian ini memuat tentang referensi teoritis bagi penulis dalam menciptakan karya. Karya yang menjadi referensi dijelaskan secara rinci mulai dari jenis karya, judul karya, analisa karya, teknis dan non teknis, dan yang menjadikan sumber karya tersebut sesuai dengan tujuan penciptaan karya yang diinginkan.

2.2 Hasil Penelitian Terdahulu

jika diperlukan, minimal 2 penelitian terdahulu yang mendukung penelitian yang dilakukan sekarang.

2.3 Kerangka Pemikiran (jika diperlukan)

2.4 Hipotesis (jika diperlukan)

BAB III

METODE PENELITIAN

3.1 Objek Penelitian

3.1.1 Objek

Objek berupa tempat penelitian untuk memberikan alasan yang logis ilmiah mengapa tempat tersebut dipilih sebagai objek penelitian. Objek juga dapat berupa audience yang akan menjadi objek penciptaan karya.

3.1.2 Waktu Penelitian

Waktu penelitian adalah waktu keseluruhan dari jalannya penelitian yang berkaitan dengan pengambilan data saat penelitian.

3.2 Jenis Data

Dalam hal ini perlu diuraikan apakah data dalam penelitian ini adalah data primer atau data sekunder.

3.2.1 Data Primer

Adalah data yang diperoleh melalui pengukuran langsung oleh peneliti yang bukan berasal dari data yang telah ada.

3.2.2 Data Sekunder

Adalah data yang di kumpulkan oleh pihak lain dan telah di dokumentasikan sehingga dapat digunakan oleh pihak lain (peneliti).

3.3 Teknik Perancangan

Menjelaskan strategi kreatif yang didalamnya menjelaskan mengenai konsep perancangan desain.

3.3.1 Konsep Visual

Mencari referensi yang berkaitan dengan konsep visual dalam perancangan desain, menjelaskan konsep visual yang berkaitan langsung dengan tugas akhir dan menentukan konsep visual yang akan digunakan dalam laporan tugas akhir.

Konsep ini juga memaparkan mulai dari ide atau dari permasalahan apa yang mendasari karya untuk selanjutnya diangkat menjadi tema karya. Bagian ini memaparkan rencana atau tindak lanjut yang akan dilakukan untuk memvisualisasikan karya termasuk rencana produksi, karakter produksi, dan mediana.

3.3.2 Konsep Huruf

Mencari referensi yang berkaitan dengan konsep huruf dalam perancangan desain, menjelaskan konsep huruf yang berkaitan langsung dengan tugas akhir dan menentukan konsep huruf yang akan digunakan dalam laporan tugas akhir.

3.3.3 Konsep Warna

Mencari referensi yang berkaitan dengan konsep warna dalam perancangan desain, menjelaskan konsep warna yang berkaitan langsung dengan tugas akhir dan menentukan konsep warna yang akan digunakan dalam laporan tugas akhir.

3.4 Runag Lingkup Penelitian

Menjelaskan secara rinci keseluruhan dari karya yang akan diproduksi, mulai dari jenis karya, media, karakter, durasi atau bentuk dan penyampaian karya.

3.5 Alat dan Bahan Penelitian

3.5.1 Alat

Mendefinisikan alat bantu yang digunakan dalam proses perancangan, alat bantu dapat berupa peralatan manual atau menggunakan aplikasi komputer.

3.5.2 Bahan

Mendefinisikan bahan yang digunakan dalam proses perancangan, bahan dapat berupa media kertas, styrofoam, kayu atau media lainnya.

3.6 Tahapan Pengerjaan

Menjelaskan tahapan-tahapan yang dilakukan selama proses perancangan, terdiri atas ide, konsep awal dari karya, disertakan konsep-konsep teknis dan apa saja yang menunjang produksi dan keperluan penciptaan karya.

BAB IV

HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1 Analisis

Berisikan hasil dari penelitian yang telah dilakukan yang kemudian diukur dan diuji hingga mendapatkan kesimpulan. Hasil analisis merupakan kesimpulan terhadap interpretasi dari segenap aspek desain, yang dijadikan landasan pengambilan solusi desain. Penjabaran juga mencakup penjelasan hasil dan perbandingan hasil penelitian sebelumnya dengan hasil yang saat ini diperoleh.

4.2 Analisis Visual

Menganalisis konsep visualisasi/tampilan desain yang akan dibuat, dirancang dan disesuaikan dengan hasil riset yang telah dilakukan langsung pada perusahaan/audience, baik dilihat dari aspek sejarah perusahaan dan data-data yang terkait dengan objek yang diteliti untuk kemudian dituangkan kedalam sebuah visual. Pemilihan desain yang dibuat adalah penggabungan gambar dan warna yang mengandung unsur dengan menampilkan sasaran objek yang dituju dan menampilkan identitas perusahaan/audience.

4.3 Analisis Huruf

Menganalisis jenis huruf yang dipakai sebagai sarana menterjemahkan kata-kata yang terucap kehalaman yang dapat dibaca untuk menginformasikan ide atau informasi dari desain tersebut kepada khalayak sasaran, sedangkan jenis huruf yang digunakan harus disesuaikan dengan tema produk yang memiliki ketebalan dan ketipisan yang kontras dan memiliki kesan klasik/modern.

4.4 Analisis Warna

Menganalisis konsep pewarnaan yang digunakan dalam perancangan desain menggunakan warna CMYK yang banyak digunakan dalam industri. Warna yang akan digunakan adalah hasil dari sample color/atau pengambilan dari contoh warna dari objek yang diteliti untuk kemudian dijadikan warna dasar dalam setiap pembuatan visual dalam media desain, warna tersebut akan dikembangkan dan diselaraskan sesuai konsep visual yang dipilih.

4.5 Perancangan

Menuangkan hasil analisis menjadi sebuah produk sebagai hasil dari pengolahan konsep desain menjadi desain akhir dalam wujud produk yang menjawab permasalahan.

4.6 Hasil dan Pembahasan

Memaparkan hasil akhir produk yang dihasilkan.

BAB V

PENUTUP

5.1 Simpulan

Jawaban dari permasalahan yang diangkat dalam Tugas Akhir, dimana solusi yang didapat adalah tepat (sesuai kondisi dan batas permasalahan yang ditentukan) dan dibuat penjelasan singkat mengenai kelebihan dari solusi yang ditawarkan atau hal-hal yang khas atau unik yang mungkin tidak ditemukan pada proyek desain yang lain.

5.2 Saran

Merupakan pertimbangan atau argumentasi peneliti bagi pihak-pihak yang memanfaatkan hasil tugas akhir secara praktis. Merupakan masukan dan rekomendasi dari peneliti agar karya desain ini dapat diaplikasikan dengan baik. Saran dapat pula memberikan arahan bagi penelitian berikutnya sebagai penyempurnaan karya yang dihasilkan.

4.3. PANDUAN LTA PROGRAM STUDI D3 SISTEM INFORMASI

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Memuat uraian mengenai objek penelitian, apa yang mendorong minat peneliti untuk meneliti objek dan permasalahannya, dan hasil yang diharapkan dari penelitian. Bagian ini juga berisi data yang menunjang kertertarikan peneliti untuk mengangkat judul tersebut.

1.2 Perumusan Masalah

Bagian ini memuat rumusan masalah yang menjadi ketertarikan kaitan fakta atau data (termasuk target audience) yang dirumuskan dalam bentuk rumusan masalah atau karya yang akan diciptakan.

1.3 Batasan Masalah

Masalah yang akan dicari pemecahannya harus terbatas ruang lingkupnya agar pembahasannya dapat lebih terperinci dan dapat dimungkinkan pengambilan keputusan definitif.

1.4 Tujuan Penelitian

Tujuan penelitian memuat uraian yang menyebutkan secara spesifik maksud atau tujuan yang hendak dicapai dari penelitian yang dilakukan. Maksud-maksud yang terkandung didalam kegiatan tersebut baik maksud utama maupun maksud tambahan, harus dikemukakan dengan jelas.

1.5 Manfaat Penelitian

Setiap hasil penelitian pada prinsipnya harus berguna dalam artian yang cukup luas. Manfaat tersebut baik bagi perkembangan ilmu pengetahuan, manfaat bagi objek yang diteliti dan manfaat bagi peneliti sendiri maupun bagi pengembangan negara pada umumnya.

1.6 Sistematika Penulisan

Berisi sistematika penulisan tugas akhir yang memuat uraian secara garis besar isi Tugas Akhir untuk tiap-tiap bab.

Contoh BAB II Jika LTA di Perusahaan

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Landasan Teori

Berisi teori-teori yang mendukung yang terkait dengan penelitian, bukan definisi per kata dari judul LTA.

2.2 Objek Penelitian

2.2.1 Sejarah Perusahaan

Menguraikan sejarah perusahaan dan ruang lingkup perusahaan.

2.2.2 Visi dan Misi

a. Visi

Menjabarkan visi perusahaan.

b. Misi

Menjabarkan misi perusahaan.

2.2.3 Struktur Organisasi

Struktur Organisasi perusahaan.

2.2.4 Tugas Wewenang

Merupakan uraian tugas dan wewenang masing-masing divisi/departemen dimana riset dilakukan.

Contoh BAB II Jika Mengembangkan Perangkat Lunak

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Landasan Teori

Berisi teori-teori yang mendukung yang terkait dengan penelitian, bukan definisi per kata dari judul Tugas Akhir.

2.2 Fenomena Perangkat Lunak yang Dikembangkan

Fenomena perangkat lunak yang akan dikembangkan adalah pengamatan awal tentang perangkat yang akan dikembangkan, fenomena yang terjadi terhadap perangkat lunak yang menjadi dasar penelitian). Jika diperlukan maka penambahan sub bab.

BAB III

METODE PENELITIAN

3.1 Lokasi dan Waktu Penelitian

3.1.1 Lokasi

Lokasi atau tempat penelitian untuk memberikan alasan yang logis ilmiah mengapa tempat tersebut dipilih sebagai lokasi penelitian.

3.1.2 Waktu Penelitian

Waktu penelitian adalah waktu keseluruhan dari jalannya penelitian yang berkaitan dengan pengambilan data saat penelitian.

3.2 Jenis Data

Dalam hal ini perlu diuraikan apakah data dalam penelitian ini adalah data primer atau data sekunder.

3.2.1 Data Primer

Adalah data yang diperoleh melalui pengukuran langsung oleh peneliti yang bukan berasal dari data yang telah ada.

3.2.2 Data Sekunder

Adalah data yang di kumpulkan oleh pihak lain dan telah di dokumentasikan sehingga dapat digunakan oleh pihak lain (peneliti).

3.3 Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data ini dapat dilakukan dengan berbagai alat pengumpul data yaitu berupa observasi langsung, kuesioner, angket atau wawancara mendalam / indepth interview, observasi, dokumentasi, dan yang

lainnya. Dalam kegiatan penelitian, ketepatan pemilihan alat pengambil data atau instrument merupakan hal yang sangat penting, karena sangat mempengaruhi kualitas data yang dikumpulkan dan kualitas data itu sangat menentukan kualitas penelitian.

3.4 Alat Pengembangan Sistem

3.4.1 Model Proses

boleh menggunakan DFD, Activity Diagram, Use Case

3.4.2 Model Data

boleh menggunakan ERD, CLASS

BAB IV

HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1 Hasil

4.1.1 Flowchart Sistem Berjalan

4.1.2 Permasalahan dan Kendala

4.1.3 Pemecahan Masalah

4.1.4 Desain

4.1.4.1 Desain Proses

4.1.4.2 Desain Data

4.1.4.3 Desain Tabel

4.1.4.4 Desain Menu

4.1.4.5 Desain Input

4.1.4.6 Desain Output

4.1.5 Implementasi Desain

4.1.5.1 Tampilan Menu

4.1.5.2 Tampilan Input

4.1.5.3 Tampilan Output

4.2 Pembahasan

Resume terhadap permasalahan dan kendala, usulan penyelesaian, hasil implementasi.

BAB V

PENUTUP

5.1 Simpulan

Memaparkan kesimpulan yang diperoleh berdasarkan hasil analisa yang dilakukan. Kesimpulan menjawab pertanyaan, atau menyelesaikan permasalahan dalam Tugas Akhir.

5.1 Saran

Berisi masukan untuk langkah pengembangan selanjutnya.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Form Persetujuan Topik & Judul LTA

Dapat diunduh di <http://news.palcomtech.com/download-file-palcomtech>

 INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PalComTech	FORMULIR SURAT PERSETUJUAN TOPIK & JUDUL LTA
Kode Formulir : FM-IPCT-BAAK-PSB-043	Institusi : INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH

Kepada Yth. Palembang,
 Ka.Prodi
 di tempat.

Dengan hormat,
 Saya yang Bertanda tangan di bawah ini :

Program Studi						
No	NPM	Nama	IPK	Semester	Sesi Belajar*	No.HP
1.						
2.						
3.						

* Pilih Salah Satu :Pagi/Siang/Malam

Mengajukan LTA dengan topik :

.....

Dengan melampirkan deskripsi awal penelitian yang terdiri dari :

1. Objek Penelitian
2. Apa yang akan diteliti dari objek
3. Metode Pengembangan/analisis yang digunakan
4. Tujuan / hasil yang diharapkan dari penelitian

Rekomendasi Nama Pembimbing :

Menyetujui,
 Wakil Rektor 1,

Mengetahui,
 Ka. Prodi.

Judul LTA (dalam bahasa Indonesia dan Inggris):

1.
2.

Diusulkan judul nomor :

Pemohon,

Mahasiswa 1,

Mahasiswa 2,

Mahasiswa 3,

Menyetujui,
 Pembimbing

Mengetahui,
 Ka. Prodi

Mengesahkan
 Wakil Rektor 1

- Diperbanyak 1 kali : Asli diserahkan ke BAAK dan copy diarsip Mahasiswa
- Form ini wajib dikembalikan ke BAAK pada saat pengumpulan berkas untuk pengajuan ujian komprehensif

Lampiran 2. Form Konsultasi LTA

Dapat diunduh di <http://news.palcomtech.com/download-file-palcomtech>

	FORMULIR				
	KONSULTASI LAPORAN TUGAS AKHIR INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH				
Kode Formulir FM-IPCT-BAAK-PSB-046	Institusi	: INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH			
	Tahun Akademik	:			
NO	NPM	Nama	Prodi	Semester	No HP / Telp
1					
2					
3					

Judul LTA :

Pertemuan Ke -	Tanggal Konsultasi	Batas Waktu Perbaikan	Materi yang Dibahas / Catatan Perbaikan	Paraf Pembimbing

Palembang,
Dosen Pembimbing

.....

Lampiran 3. Form Revisi Ujian Proposal

	FORMULIR REVISI UJIAN LTA INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH
Kode Formulir FM-IPCT-BAAK-PSB-055	Institusi : INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH

Revisi Ujian Proposal LTA
Mahasiswa Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech

Program Studi :
 Topik LTA :
 Ujian ke- :
 Tanggal Pelaksanaan :

 Judul LTA :

No	NPM	Nama	Semester
1			
2			

Revisi diselesaikan paling lambat tanggal

No	Revisi	Nama Penguji	Tanda Tangan

Palembang,
 Ketua Program Studi,

.....

Lampiran 4. Form Pengajuan Ujian Komprehensif LTA

Dapat diunduh di <http://news.palcomtech.com/download-file-palcomtech>

	FORMULIR PENGAJUAN UJIAN TUGAS AKHIR
Kode Formulir FM-IPCT-BAAK-PSB-047	Institusi : INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
 NPM :
 Program Studi :
 Semester :
 IPK :
 No. HP :
 Judul Laporan Tugas Akhir :

Dosen Pembimbing :

Dengan ini bersedia mengikuti Ujian Tugas Akhir dan memenuhi semua persyaratan yang telah ditentukan oleh INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH.

Demikianlah surat pernyataan kesediaan mengikuti Ujian Tugas Akhir ini saya ajukan. Atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Menyetujui
Ka Prodi D3 SI/AK/DKV

Mengetahui
Pembimbing

Palembang,
Hormat Saya,

() () ()

Diceklist oleh BAAK INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH

KELENGKAPAN UJIAN TUGAS AKHIR			
Lulus OPDIK/PKKMB (dicek BAAK)	☐	Memo dari Keuangan (diproses BAAK)	☐
Fotokopi Sertifikat TOEFL	☐	Syarat Wisuda	
Seminar/Pelatihan/Workshop min 5 buah	☐		
Berkas Laporan Tugas Akhir (2 rangkap)	☐	Pasfoto warna 3x4 (3 lembar) dan 4x6 (3 lembar)	☐
Form Konsultasi bimbingan (asli)	☐	Ijazah SMA/SMK yang telah dilegalisir CAP BASAH	☐
Surat Pernyataan Ujian Tugas Akhir (asli)	☐	Buku sumbangan 2 buah, tahun terbit minimal 2 tahun sebelum wisuda	☐
Form topik dan judul Tugas Akhir (Fotokopi)	☐	Fotokopi KTP dan KK	☐
Surat balasan riset (asli)	☐	Form wisudawan	☐
Form Revisi Ujian Proposal (Fotokopi)	☐	Form Kuesioner	☐

Mengetahui,
Ka. BAAK,

Palembang,
Dicek Oleh,
Staff BAAK,

() ()

Lampiran 5. Form Surat Pernyataan Ujian Komprehensif LTA

Dapat diunduh di <http://news.palcomtech.com/download-file-palcomtech>

**SURAT PERNYATAAN
UJIAN LTA**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

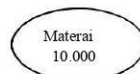
Nama :
Tempat/Tanggal Lahir :/.....
Prodi :
NPM :
Semester :
No.Telp/Hp :
Alamat :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. LTA ini saya buat dengan sebenarnya dan berdasarkan sumber yang benar.
2. Objek tempat saya melaksanakan LTA berbentuk CV/PT/Pemerintahan/SMA sederajat dan dinyatakan masih aktif beroperasi hingga saat ini.
3. Data perusahaan dalam LTA ini benar adanya dan bersifat valid.
4. Laporan ini bukan merupakan hasil plagiat/menjiplak karya ilmiah orang lain.
5. Laporan ini merupakan hasil kerja saya sendiri (bukan buatan/dibuatkan orang lain).
6. Buku referensi yang saya gunakan untuk LTA ini merupakan buku yang terbit dalam 5 (lima) tahun terakhir ini.
7. Semua dokumen baik berupa dokumen asli maupun salinan yang saya serahkan sebagai syarat untuk mengikuti ujian LTA adalah dokumen yang sah dan benar.
8. Hasil karya saya yang merupakan hasil dari LTA berupa karya tulis, program, aplikasi atau alat, setelah melalui ujian komprehensif dan revisi, bersedia untuk saya serahkan kepada lembaga melalui Kaprodi untuk dokumentasi dan kepentingan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.

Demikian pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar dan tanpa paksaan dari pihak manapun dan apabila di kemudian hari ternyata saya terbukti secara sah melanggar salah satu dari pernyataan ini, saya bersedia untuk menerima sanksi sesuai dengan peraturan dan hukum berlaku di negara Republik Indonesia, dan gelar akademik yang saya peroleh dari Perguruan Tinggi ini dapat dibatalkan.

.....
Yang menyatakan,



.....

Lampiran 6. Contoh Cover LTA | Kelompok

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

LAPORAN TUGAS AKHIR

JUDUL LTA

(panjang maksimal 3 (tiga) baris kalimat, ukuran huruf 14 (empat belas), berisi topik LTA, tempat riset LTA, dan metode atau bahasa pemrograman yang digunakan)



Diajukan oleh:

- 1. NAMA MAHASISWA 1/NPM**
- 2. NAMA MAHASISWA 2/NPM**

**Untuk Memenuhi Sebagian dari Syarat
Mencapai Gelar Sarjana Komputer**

**PALEMBANG
(TAHUN CETAK)**

Lampiran 7. Contoh Cover Laporan LTA | Kelompok

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

LAPORAN TUGAS AKHIR

JUDUL LTA

(panjang maksimal 3 (tiga) baris kalimat, ukuran huruf 14 (empat belas), berisi topik LTA, tempat riset LTA, dan metode atau bahasa pemrograman yang digunakan)



Diajukan oleh:

- 1. NAMA MAHASISWA 1/NPM**
- 2. NAMA MAHASISWA 2/NPM**

**Untuk Memenuhi Sebagian dari Syarat
Mencapai Gelar Sarjana Komputer**

**PALEMBANG
(TAHUN CETAK)**

Lampiran 8. Contoh Cover Laporan LTA | Individu

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

LAPORAN TUGAS AKHIR

JUDUL LTA

(panjang maksimal 3 (tiga) baris kalimat, ukuran huruf 14 (empat belas), berisi topik LTA, tempat riset LTA, dan metode atau bahasa pemrograman yang digunakan)



**Diajukan oleh:
NAMA MAHASISWA
NPM**

**Untuk Memenuhi Sebagian dari Syarat
Mencapai Gelar Sarjana Komputer**

**PALEMBANG
(TAHUN CETAK)**

Lampiran 9. Contoh Cover Laporan LTA | Individu

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

LAPORAN TUGAS AKHIR

JUDUL LTA

(panjang maksimal 3 (tiga) baris kalimat, ukuran huruf 14 (empat belas), berisi topik LTA, tempat riset LTA, dan metode atau bahasa pemrograman yang digunakan)



Diajukan oleh:

NAMA MAHASISWA

NPM

**Untuk Memenuhi Sebagian dari Syarat
Mencapai Gelar Sarjana Komputer**

**PALEMBANG
(TAHUN CETAK)**

Lampiran 10. Contoh Halaman Pengesahan Pembimbing LTA | Kelompok

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING LAPORAN TUGAS AKHIR

NAMA/NPM : 1 /

2 /

PROGRAM STUDI :

JENJANG PENDIDIKAN : DIPLOMA TIGA

JUDUL :

Tanggal :

Pembimbing

Mengetahui,

Rektor

Nama Pembimbing

NIDN:

Benedictus Effendi, S.T., M.T.

NIP: 09.PCT.13

Lampiran 11. Contoh Halaman Pengesahan Pembimbing LTA | Individu

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING LAPORAN TUGAS AKHIR

NAMA :
NOMOR POKOK :
PROGRAM STUDI :
JENJANG PENDIDIKAN : DIPLOMA TIGA
JUDUL :

Tanggal :
Pembimbing

Mengetahui,
Rektor

Nama Pembimbing
NIDN:

Benedictus Effendi. S.T., M.T.
NIP: 09.PCT.13

Lampiran 12. Contoh Halaman Pengesahan Penguji LTA | Perkelompok

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH

HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI LAPORAN TUGAS AKHIR

NAMA/NPM : 1 /

2 /

PROGRAM STUDI :

JENJANG PENDIDIKAN : DIPLOMA TIGA

JUDUL :

Tanggal :

Penguji 1

Tanggal :

Penguji 2

Nama Penguji 1

NIDN:.....

Nama Penguji 2

NIDN:.....

Menyetujui,

Rektor

Benedictus Effendi, S.T., M.T.

NIP: 09.PCT.13

Lampiran 13. Contoh Halaman Pengesahan Penguji LTA | Individu

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI LAPORAN TUGAS AKHIR

NAMA :
NOMOR POKOK :
PROGRAM STUDI :
JENJANG PENDIDIKAN : DIPLOMA TIGA
JUDUL :

Tanggal :
Penguji 1

Tanggal :
Penguji 2

Nama Penguji 1
NIDN:.....

Nama Penguji 2
NIDN:.....

**Menyetujui,
Rektor**

Benedictus Effendi, S.T., M.T.
NIP : 09.PCT.13

Lampiran 14. Contoh Halaman Motto dan Persembahan

MOTTO :

Hasrat dan Kemauan adalah tenaga yang terbesar di dunia. Ia lebih berharga dari uang, kekuasaan dan pengaruh.

(Shakespear)

Ku persembahkan kepada :

- *Ayahanda dan Ibunda Tercinta*
- *Saudara-saudaraku tersayang*
- *Para Pendidik yang ku hormati*

Lampiran 15. Contoh Halaman Kata Pengantar

KATA PENGANTAR

Kemajuan dan perkembangan teknologi khususnya teknologi informasi berkembang sedemikian cepatnya sehingga memberikan kemudahan dan fasilitas pada hampir setiap kegiatan. Oleh sebab itu sudah selayaknya apabila sistem penilaian yang dilakukan dalam menentukan standar suatu perguruan tinggi sudah secara komputerisasi atau bahkan mungkin sudah berbasis *database* yang terintegrasi dengan baik melalui jaringan yang saling terkoneksi antar perguruan tinggi yang ada.

Bagi perguruan tinggi yang baru berdiri otomatis memberikan suatu pelajaran yang sangat berharga dimana mereka akan berusaha semaksimal mungkin untuk dapat meningkatkan mutunya agar dapat disejajarkan dengan perguruan-perguruan tinggi lainnya yang mungkin sudah mempunyai standar mutu yang lebih baik. Sedangkan bagi perguruan tinggi yang mempunyai standar mutu yang baik, mereka berusaha bagaimana agar standar yang telah ada dicapai dapat dipertahankan atau mungkin dapat ditingkatkan.

Kenyataan di atas merupakan salah satu faktor yang mendorong Penulis untuk meneliti Sistem Informasi Data Akreditasi Dosen Program Studi Sistem Informasi pada Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech.

Adapun selama penulisan dan penyusunan laporan LTA ini, Penulis mendapatkan banyak bimbingan, bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, sudah menjadi kewajiban bagi Penulis untuk mengucapkan terima kasih kepada berbagai pihak tersebut, yaitu kepada Rektor Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech, Bapak Benedictus Effendi, S.T., M.T., kepada Wakil Rektor 1, Ibu Adelin, S.T., M.Kom., kepada Ketua Program Studi Sistem Informasi, Ibu Dini Hari Pertiwi, S.Kom., M.Kom., kepada Dosen Pembimbing LTA Ibu Febria Sri Handayani, S.Kom., M.Kom., kepada kedua orang tua Penulis yang tercinta, kepada teman dan sahabat yang terkasih serta kepada semua pihak yang telah banyak membantu dan memberi dukungan.

Demikian kata pengantar dari Penulis, dengan harapan semoga laporan LTA ini dapat bermanfaat dan berguna bagi para pembaca, dengan kesadaran Penulis bahwa penulisan laporan LTA masih mempunyai banyak kekurangan dan kelemahan sehingga membutuhkan banyak saran dan kritik yang membangun untuk menghasilkan sesuatu yang lebih baik. Terima kasih.

Palembang, 20.....

Penulis (*jangan diganti nama*)

Lampiran 16. Contoh Halaman Daftar Isi

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING	ii
HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI.....	iii
HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR TABEL.....	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
ABSTRAK	x
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
2.2 Rumusan Permasalahan	2
2.3 Batasan Permasalahan	2
.....(dst)	
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	
2.1 Profil Perusahaan	4
2.1.1 Sejarah Perusahaan	5
2.1.2 Visi dan Misi	5
2.1.3 Struktur Organisasi	5
2.1.4 Tugas Wewenang	5

.....(*dst*)

BAB III TINJAUAN PUSTAKA

3.1 Komunikasi Data	8
3.1.1 Pesan	9
3.1.2 DeLTA	10
3.2 Komputer	11
3.2.1 Sejarah Komputer	12

.....(*dst*)

BAB IV ANALISIS PERMASALAHAN DAN PEMBAHASAN

4.1 Analisis Permasalahan	13
4.1.1 Sistem yang Berjalan	13
4.1.2 Kelebihan dan Kekurangan	13
4.2 Titik Permasalahan	13
4.3 Rancangan/Desain Sistem	14
4.3.1 Rancangan Sistem yang diusulkan	15
4.3.2 Metode Pengembangan Sistem	15
4.3.3 Rancangan/Desain Basis Data	16
4.3.4 Rancangan/Desain Tampilan	17
4.3.5 Rancangan Kebutuhan Sistem	17
4.3.5.a Spesifikasi Hardware	18
4.3.5.b Spesifikasi Software	19
4.3.5.c Spesifikasi Jaringan Komputer	20
4.3.6 Rencana Implementasi	21
4.4 Hasil dan Pembahasan	22

.....(dst)

BAB V SIMPULAN DAN SARAN

5.1 Simpulan 30

5.2 Saran-saran 31

DAFTAR PUSTAKA xi

HALAMAN LAMPIRAN xii

Lampiran 17. Contoh Halaman Daftar Gambar

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Gambar Logo Perusahaan	1
Gambar 2.2 Gambar Struktur Organisasi	2
Gambar 3.3 Gambar Flowchart Sistem	3
Gambar 3.4 Gambar DFD Sistem	4

Lampiran 18. Contoh Halaman Daftar Tabel

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Tabel Kegiatan	1
Tabel 1.2 Tabel Jumlah Karyawan.....	2
Tabel 2.3 Tabel Perkembangan Perusahaan.....	3
Tabel 3.4 Tabel Biaya	4

Lampiran 19. Contoh Halaman Daftar Lampiran

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. *Form* Topik dan Judul (Fotokopi)
- Lampiran 2. Surat Balasan dari Perusahaan (Fotokopi)
- Lampiran 3. *Form* Konsultasi (Fotokopi)
- Lampiran 4. Surat Pernyataan (Fotokopi)
- Lampiran 5. *Form* Revisi Ujian Pra Sidang (Fotokopi)
- Lampiran 6. *Form* Revisi Ujian Kompre (Asli)
- Lampiran 7. *Listing Code*

Lampiran 20. Contoh Halaman Abstrak (Bahasa Inggris)

ABSTRACT

SHARIFUDIN AKHIRUDIN. *Examination Web Based System.*

Growth of information technology these days have touched most of all sector of life of us. This growth claim us to increase performance either from face of effectivity and of effeciently. Every sector are being increase their performance to make a better solution for timing and costs of their productivity. One of the sector becoming important matter to be paid attention the make-up of performance is education sector especially examination system. Even though, still many side of examination can be make automaticly work to minimize costs and timing that being used. With information technology, an efficient and effective examination system capable to do examination quickly and precisely can be claim. Many ideas can be made to an automatic system for every problems that disturb examination work effective and efficiently. One of its, the system can be made to facilitate in doing examination and assessment of itself. For that ideas Writer try to give one of the solution alternative to make a examination web based system so an efficient and effective examination can be achieve. With this system, Writer hope can solve many problems that happens during the examination using the manual way such timing, costs and human procedures.

Keyword : Examination, Quiz, System, Web Based

Lampiran 21. Contoh Halaman Abstrak (Bahasa Indonesia)

ABSTRAK

SHARIFUDIN AKHIRUDIN. Sistem Pengujian Berbasis Web.

Perkembangan teknologi informasi saat ini telah banyak menyentuh hampir semua sektor dari kehidupan kita. Perkembangan ini diklaim telah meningkatkan kinerja dari segi efektifitas dan efisiensi. Semua sektor telah ditingkatkan kinerja untuk mencapai solusi yang terbaik dalam pengaturan waktu dan biaya produktifitas. Salah satu sektor yang menjadi perhatian untuk memperbaiki kinerjanya adalah sektor pendidikan khususnya sistem ujian. Walaupun masih banyak sisi dari ujian yang bisa diotomatisasi untuk menghasilkan biaya dan waktu yang minimal untuk dikerjakan. Dengan teknologi informasi, suatu sistem ujian dapat melakukan pengujian secara cepat dan efektif sehingga kecepatan dan ketepatan dapat diraih. Banyak ide yang dapat dikembangkan untuk membuat suatu sistem otomatisasi yang menyelesaikan banyak permasalahan yang mengganggu kinerja ujian secara efektif dan efisien, salah satunya adalah suatu sistem yang memfasilitasi pengerjaan ujian dan penilaian itu sendiri. Dengan ide itu, maka penulis berusaha memberikan salah satu solusi alternatif untuk membuat sistem ujian berbasis web sehingga ujian yang efektif dan efisien dapat dicapai. Dengan sistem ini, penulis berharap banyak permasalahan manual yang terjadi selama ujian secara manual dapat diselesaikan seperti permasalahan waktu, biaya dan prosedur-prosedur sumber daya.

Kata Kunci : Ujian, Kuis, Sistem, Berbasis web

Lampiran 22. Contoh Halaman Daftar Pustaka

DAFTAR PUSTAKA

Anonim. 2002. *Linux di Perusahaan Alat Berat*. Yogyakarta: Pustaka Indo.

Deitel, H.M., P.J. Deitel et al. *e-Business & e-Commerce How to Program*. New Jersey: Prentice Hall.

Fahlevi, Reza. 2010. *Pengembangan dan Implementasi Instant Messenger Server pada STMIK PalComTech*. LTA tidak diterbitkan. Palembang: Program Studi Teknik Informatika STMIK PalComTech Palembang.

Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional. 2003. Jakarta: Departemen Pendidikan Nasional Republik Indonesia.

Versi 1 (tanpa nama penulis)

<http://gunadarma.ac.id/Downloads/files/3412/Konsep+SI.pdf>. Agung. Konsep Sistem Informasi. Diakses pada tanggal 30 Maret 2009. Jam 14.35 wib.

Versi 2 (ada nama penulis)

Wahono, Romi Satria. 2013. Konsep Sistem Informasi. (<http://romi.gunadarma.ac.id/Downloads/files/3412/Konsep+SI.pdf>. Diakses pada tanggal 30 Maret 2009. Jam 14.35 wib.)

Lampiran 23. Contoh Halaman Pemisah Bab

Keterangan : Kertas A4 Berwarna Kuning (tipis)



Lampiran 24. Contoh Judul Samping Laporan LTA

BENTUK JUDUL SAMPING :

Untuk individu:

NAMA NPM	JUDUL LTA MAHASISWA INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH		TAHUN
-------------	---	---	-------

Untuk kelompok:

NAMA NPM NAMA NPM	JUDUL LTA MAHASISWA INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH		TAHUN
----------------------	---	--	-------

- Panjang judul samping sesuai dengan panjang *hard cover* LTA.
- Judul dalam format paragraf center

Lampiran 25. Contoh Warna Cover LTA Masing-Masing Program Studi

No	Program Studi	Warna Cover
1	D3 Akuntansi	Orange
2	D3 Desain Komunikasi Visual	Biru
3	D3 Sistem Informasi	Merah

Lampiran 26. Contoh pengecekan buku lta mandiri untuk cetak buku

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI

INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH

LAPORAN TUGAS AKHIR

SISTEM INFORMASI PENJUALAN

PT. CAKRA NAGA PRASETYA

KOTA PALEMBANG

BERBASIS WEB



Diajukan oleh :

1. ANI GUSTINA / 031190028
2. INGGRITA SAPUTRI RAHAYU / 031190033

Untuk Memenuhi Sebagian dari Syarat

Mencapai Gelar Ahli Madya

PALEMBANG

2022

Commented [WU1]: Margin untuk cover sampai halaman pengesahan penguji : Top: 4 cm, Left: 3 cm, Bottom: 3 cm, Right: 3 cm

Margin selanjutnya: Top: 4 cm, Left: 4 cm, Bottom: 3 cm, Right: 3 cm

Font: 12pt
Spasi : 1,5

Commented [WU2]: Judul laporan: 14pt, berbentuk "segitiga terbalik", judul ditulis dalam huruf besar semua (kapital), dan maksimal 4 baris (jika judul kepanjangan boleh lebih dari 4 baris)

Logo : T: 6 cm, L: 5,5 cm
Spasi : 1,5

Commented [WU3]: Ukuran font: 12pt
Spasi : 1,5

Commented [WU4]: Ukuran font: 12pt
Spasi : 1,5

Commented [WU5]: Ukuran font: 12pt
Spasi : 1,5
Tahun disesuaikan dengan tahun laporan

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH

LAPORAN TUGAS AKHIR

SISTEM INFORMASI PENJUALAN

PT. CAKRA NAGA PRASETYA

KOTA PALEMBANG

BERBASIS WEB



Diajukan oleh :

1. ANI GUSTINA / 031190028
2. INGGRITA SAPUTRI RAHAYU / 031190033

Untuk Memenuhi Sebagian dari Syarat

Mencapai Gelar Ahli Madya

PALEMBANG

2022

Commented [WU6]: Margin untuk cover sampai halaman pengesahan penguji : Top: 4 cm, Left: 3 cm, Bottom: 3 cm, Right: 3 cm

Margin selanjutnya: Top: 4 cm, Left: 4 cm, Bottom: 3 cm, Right: 3 cm

Font: 12pt
Spasi : 1,5

Commented [WU7]: Judul laporan: 14pt, berbentuk "segitiga terbalik", judul ditulis dalam huruf besar semua (kapital), dan maksimal 4 baris (jika judul kepanjangan boleh lebih dari 4 baris)

Logo : T: 6 cm, L: 5,5 cm
Spasi : 1,5

Commented [WU8]: Ukuran font: 12pt
Spasi : 1,5

Commented [WU9]: Ukuran font: 12pt
Spasi : 1,5

Commented [WU10]: Ukuran font: 12pt
Spasi : 1,5
Tahun disesuaikan dengan tahun laporan

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH

HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING LAPORAN TUGAS AKHIR

NAMA/NPM : 1. ANI GUSTINA / 031190028
2. INGGRITA SAPUTRI RAHAYU / 031190033
PROGRAM STUDI : SISTEM INFORMASI
JENJANG PENDIDIKAN : DIPLOMA TIGA
JUDUL : SISTEM INFORMASI PENJUALAN DAN
INSTALASI PRODUK PENGOLAHAN AIR
PADA PT. CAKRA NAGA PRASETYA KOTA
PALEMBANG BERBASIS *WEB*

Tanggal : Mengetahui,
Pembimbing Rektor

Nama Pembimbing : Benedictus Effendi, S.T., M.T.
NIDN : NIP: 09.PCT.13

Commented [WU11]: Margin untuk cover sampai halaman pengesahan penguji : Top: 4 cm, Left: 3 cm, Bottom: 3 cm, Right: 3 cm

Margin selanjutnya: Top: 4 cm, Left: 4 cm, Bottom: 3 cm, Right: 3 cm

Font: 12pt
Spasi: 1,5

Commented [WU12]: Ukuran font: 12pt
Spasi: 1,5

Commented [WU13]: Ukuran font: 12pt
Spasi: 1,5

Commented [WU14]: Tanggal disesuaikan dengan acc pembimbing

Commented [WU15]: Nama pembimbing dilengkapi dengan gelar (silahkan cek nama pembimbing di <http://news.palcomtech.com/profile-dosen-stmik-poltek-palcomtech/>)

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI

INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH

HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI LAPORAN TUGAS AKHIR

NAMA/NPM : 1. ANI GUSTINA / 031190028
2. INGGRITA SAPUTRI RAHAYU / 031190033
PROGRAM STUDI : SISTEM INFORMASI
JENJANG PENDIDIKAN : DIPLOMA TIGA
JUDUL : SISTEM INFORMASI PENJUALAN DAN
INSTALASI PRODUK PENGOLAHAN AIR
PADA PT. CAKRA NAGA PRASETYA KOTA
PALEMBANG BERBASIS *WEB*

Tanggal : Tanggal :
Penguji 1 Penguji 2

Nama Penguji 1. Nama Penguji 2.
NIDN : NIDN :

Menyetujui,
Rektor

Benedictus Effendi, S.T., M.T.
NIP: 09.PCT.13

Commented [WU16]: Margin untuk cover sampai halaman pengesahan penguji : Top: 4 cm, Left: 3 cm, Bottom: 3 cm, Right: 3 cm

Margin selanjutnya: Top: 4 cm, Left: 4 cm, Bottom: 3 cm, Right: 3 cm

Font: 12pt
Spasi : 1,5

Commented [WU17]: Ukuran font: 12pt
Spasi : 1,5

Commented [WU18]: Ukuran font: 12pt
Spasi : 1,5

Commented [WU19]: Tanggal disesuaikan dengan acc penguji

MOTTO:

*Wa – idz Ta-adzdzana Robbukum La-in Syakartum La-
Aziidannakum Wala-in Inna' Adzaabii Lasyadiid(un). “ Dan
(ingatlah juga), ketika Tuhanmu mengumumkan; “Niscaya jika
kamu sekalian bersyukur, pasti Kami (Alloh) akan menambahkan
(nikmat) kepada kamu sekalian, dan jika kamu sekalian
kufur/mengingkari (nikmat-Ku), Maka Sesungguhnya adzab-ku
sangat berat ”. (QS.Ibrohim, ayat: 7).*

Commented [WU20]: Judul bab ukuran font: 14pt
Isi : 12 pt
Spasi : 1,5

Kupersembahkan Kepada:

1. *Kedua orang tuaku tercinta, yang selalu memberikan semangat dan do'a dalam setiap langkahku.*
2. *Teman-teman dekatku seperjuangan yang selalu memberikan dukungan dan masukan.*
3. *Serta pembimbing yang saya hormati, kepada Mbak Yayuk Ike Meilani, S.Kom., M.Kom.yang telah memberikan masukan dan pengarahan hingga saya dapat menyelesaikan laporan Tugas Akhir ini.*

KATA PENGANTAR

Commented [WU21]: Judul bab ukuran font: 14pt
Isi : 12 pt
Spasi : 1,5

Dengan mengucapkan Alhamdulillah Puji dan syukur peneliti panjatkan atas kehadiran Allah Yang Maha Esa yang telah memberikan berkat dan rahmat nya dengan kelancaran menyelesaikan penulisan proposal LTA yang berjudul “**Sistem Informasi Penjualan dan Instalasi Produk Pengolahan Air pada PT. Cakra Naga Prasetya Kota Palembang Berbasis Web**” ini dapat diselesaikan guna memenuhi salah satu persyaratan dalam menyelesaikan program studi Sistem Informasi Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech Palembang.

Sebagai rasa syukur dan hormat, melalui kesempatan ini peneliti mengucapkan terima kasih banyak kepada semua pihak yang telah membantu, serta memberikan segala saran, motivasi dalam penulisan laporan skripsi ini. Untuk itu peneliti mengucapkan terima kasih kepada :

1. Kedua orang tua kami tercinta
2. Kepada Rektor Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech Bapak Benedictus Effendi, S.T., MT.,
3. Kepada Dosen Pembimbing Ibu Yayuk Ike Meilani, S.Kom., M.kom.,
4. Saudara yang kami sayangi
5. Kepada seluruh keluarga dan teman-teman seperjuangan,

Yang telah banyak membantu dan mendukung peneliti sehingga terselesaikan penulisan Laporan Tugas Akhir.

Demikian kata pengantar dari peneliti, dengan harapan Semoga Tugas Akhir ini berguna dan bermanfaat bagi semua pihak yang membutuhkan, dengan

kesadaran peneliti bahwa penulisan Tugas Akhir masih mempunyai beberapa kekurangan dan kelemahan sehingga membutuhkan banyak saran dan kritik yang membangun untuk menghasilkan sesuatu yang lebih baik. Akhir kata, atas perhatiannya peneliti ucapkan terima kasih

Palembang, 2022

Peneliti

DAFTAR ISI

Commented [WU22]: Judul bab ukuran font: 14pt
Isi : 12 pt
Spasi : 1,5

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING	ii
HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI	iii
HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR TABEL	xviii
DAFTAR LAMPIRAN	xx
ABSTRAK	xxi
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	4
1.3 Batasan Masalah	5
1.4 Tujuan Penelitian	6
1.5 Manfaat Penelitian	6
1.5.1 Manfaat Bagi Penulis	7
1.5.2 Manfaat Bagi Tempat Penelitian	7
1.5.3 Manfaat Bagi Akademik	7
1.6 Sistematika Penulisan	7
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	
2.1 Profil Perusahaan	9

2.1.1 Sejarah Perusahaan	9
2.2 Visi dan Misi	9
2.1.1 Visi	9
2.1.2 Misi	9
2.3 Struktur Organisasi	10
2.4 Tugas Dan Wewenang	10
BAB III PEMBAHASAN	
3.1 Teori Pendukung	13
3.1.1. Sistem Informasi	13
3.1.2. Penjualan	13
3.1.3. Website	13
3.1.4. Preprocessor Hypertext (PHP)	14
3.1.5. Database	14
3.2 Penelitian Terdahulu	14
3.3 Kerangka Penelitian	19
BAB IV METODOLOGI PENELITIAN	
4.1 Lokasi dan Jadwal Penelitian	20
4.1.1 Lokasi	20
4.1.2 Jadwal	20
4.2 Jenis Data	21
4.2.1 Data Primer	21
4.2.2 Data Sekunder	21
4.3 Teknik Pengumpulan Data	21
4.3.1 Observasi	21
4.3.2 Wawancara	22
4.3.3 Studi Pustaka	22
4.3.4 Dokumentasi	23
4.4 Alat dan Teknik Pengembangan Sistem	23
4.4.1 Alat Pengembang Sistem	23

a. <i>Flowchart</i>	23
b. <i>Data Flow Diagram (DFD)</i>	26
c. <i>Entity Relationship Diagram (ERD)</i>	27
4.4.2 Teknik Pengembangan Sistem	28
4.5 Teknik Pengujian Sistem	28
4.5.1 <i>Usability</i>	31
4.5.2 <i>Skala Likert</i>	33
 BAB V HASIL DAN PEMBAHASAN	
5.1 Hasil Pengamatan	36
5.1.1 <i>Communication</i>	36
5.1.2 <i>Quick Plan</i>	36
A. Desain Alur Rancangan yang Diusulkan	39
a. <i>Flowchart</i>	40
1.) <i>Flowchart</i> yang diusulkan untuk admin	40
2.) <i>Flowchart</i> yang diusulkan untuk konsumen	43
3.) <i>Flowchart</i> yang diusulkan untuk Teknisi	46
4.) <i>Flowchart</i> yang diusulkan untuk Pimpinan	47
b. <i>Data Flow Diagram</i>	49
1.) <i>Data Flow Diagram (DFD) Konteks</i>	49
2.) <i>Data Flow Diagram (DFD) Level 0</i>	51
c. (ERD) <i>Entity Relationship Diagram</i>	53
B. <i>Desain Database</i>	53
5.1.3 <i>Modeling Quick Design</i>	68
5.1.4 <i>Construction</i>	105
A. <i>Implementasi interface</i>	105
5.1.5 <i>Deployment, delivery & feedback</i>	135
 BAB VI PENUTUP	
6.1 Kesimpulan	144
6.2 Saran	144

DAFTAR PUSTAKA..... xxiii

HALAMAN LAMPIRAN..... xix

Commented [WU23]: Halaman daftar pustaka dan halaman lampiran menggunakan romawi

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur Organisasi PT. Cakra Naga Prasetya.....	10
Gambar 3.1 Kerangka Penelitian	19
Gambar 4.1 Metode <i>Prototype</i>	29
Gambar 5.1 <i>Flowchart</i> Sistem Yang Berjalan	37
Gambar 5.2 <i>Flowchart</i> sistem yang diusulkan untuk admin.....	41
Gambar 5.3 <i>Flowchart</i> sistem yang diusulkan untuk konsumen.....	44
Gambar 5.4 <i>Flowchart</i> sistem yang diusulkan untuk teknisi.....	46
Gambar 5.5 <i>Flowchart</i> sistem yang diusulkan untuk pimpinan	48

Commented [WU24]: Judul bab ukuran font: 14pt
Isi : 12pt
Spasi : 1,5

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Penelitian Terdahulu.....	15
Tabel 4.1 Jadwal penelitian.....	20
Tabel 4.2 Simbol-Simbol <i>Flowchart</i>	24
Tabel 4.3 Simbol-simbol <i>Data Flow Diagram (DFD)</i>	26
Tabel 4.4 Simbol-simbol <i>Entity Relationship Diagram (ERD)</i>	28

Commented [WU25]: Judul bab ukuran font: 14pt
Isi : 12 pt
Spasi : 1,5

DAFTAR LAMPIRAN

1. Lampiran 1. *Form* Topik dan Judul (*Fotocopy*)
2. Lampiran 2. Surat Balasan dari Perusahaan (*Fotocopy*)
3. Lampiran 3. *Form* Konsultasi (*Fotocopy*)
4. Lampiran 4. Surat Pernyataan (*Fotocopy*)
5. Lampiran 5. *Form* Revisi Ujian Pra Sidang (*Fotocopy*)
6. Lampiran 6. *Form* Revisi Ujian Kompre (Asli)
7. Lampiran 7. *Listing Code*

Commented [WU26]: Judul bab ukuran font: 14pt
Isi : 12 pt
Spasi : 1,5

ABSTRACT

ANI GUSTINA AND INGGRITA SAPUTRI RAHAYU, *Information System Sales and Installation of Water Treatment Products at PT. Cakra Naga Prasetya Palembang City Web Based.*

PT. Cakra Naga Prasetya is a company engaged in water treatment such as Installation of Ultraviolet Refill Drinking Water Depots, Water Treatment Treatment Filters for Dug Well Water, Drilling Well Water, River Water, and PAM Water, and others, which are located at Jalan Keramat Raya Talang Keramat Kecamatan Talang Kelapa Sumatera Selatan. The sales process at PT. Cakra Naga Prasetya has not been computerized, where orders are made with consumers coming directly to the company's location or can call the company phone number. The sales process that has not been computerized is needed in a company, where the sales system does not require consumers to come to the place. For that, we need a sales information system that can facilitate PT. Cakra Naga Prasetya in conducting sales activities. The system development method used is the prototype method, while the system modeling used is flowcharts, data flow diagrams, and entity-relationship diagrams. The system that has been built will be tested using usability testing. Users in this sales information system are admins, consumers, technicians, and company leaders.

Keywords: *Sales Information System, Prototype, Usability*

Commented [WU27]: Judul bab ukuran font: 14pt
Isi : 12pt
Spasi : 1

Commented [WU28]: Format:
NAMA PENULIS (CAPITAL), Judul penelitian.
Untuk abstract judul, isi dan keyword dimiringkan.

Commented [WU29]: Isi uraian singkat dari penelitian yang maksimum kata 200-250

Commented [WU30]: Keywords terdiri maksimal 5 kata dan dibold

ABSTRAK

ANI GUSTINA DAN INGGRIITA SAPUTRI RAHAYU, Sistem Informasi Penjualan Dan Instalasi Produk Pengolahan Air pada PT. Cakra Naga Prasetya Kota Palembang Berbasis *Web*.

PT. Cakra Naga Prasetya merupakan perusahaan yang bergerak dibidang pengolahan air seperti Pemasangan Depot Air Minum Isi Ulang *Ultraviolet*, Pengolahan *Water Treatment Filter* Air Sumur Gali, Air Sumur Bor, Air Sungai, dan Air PAM, dan lain-lain, yang terletak di Jalan Keramat Raya Talang Keramat Kecamatan Talang Kelapa Sumatera Selatan. Proses penjualan pada PT. Cakra Naga Prasetya belum terkomputerisasi dimana pemesanan dilakukan dengan konsumen datang langsung ke lokasi perusahaan atau bisa menghubungi nomor telepon perusahaan. Proses penjualan yang belum terkomputerisasi sangat dibutuhkan dalam sebuah perusahaan, dimana sistem penjualan tidak mengharuskan konsumen untuk datang ketempat. Untuk itu dibutuhkan sebuah sistem informasi penjualan yang dapat mempermudah PT. Cakra Naga Prasetya dalam melakukan kegiatan penjualan. Metode pengembangan sistem yang digunakan yaitu metode *prototype*, sedangkan untuk pemodelan sistem yang digunakan yaitu *flowchart*, data *flow* diagram dan *entity relationship* diagram. Untuk sistem yang telah dibangun akan diuji menggunakan pengujian *usability*. Adapun *user* dalam sistem informasi penjualan ini yaitu admin, konsumen, teknisi, dan pimpinan perusahaan.

Kata Kunci : Sistem Informasi Penjualan, *Prototype*, *Usability*

Commented [WU31]: Judul bab ukuran font: 14pt
Isi : 12pt
Spasi : 1

Commented [WU32]: Format:
NAMA PENULIS (CAPITAL). Judul penelitian.

Commented [WU33]: Isi uraian singkat dari penelitian yang maksimum kata 200-250

Commented [WU34]: Keywords terdiri maksimal 5 kata dan dibold

DAFTAR PUSTAKA

- Akbar, N., & Devitra, J. 2018. *Analisis Dan Perancangan Sistem Informasi Manajemen Proyek Berbasis Web Pada Cv. Radityatama Engineering Konsultan*. Manajemen Sistem Informasi Vol. 5, No.4, Desember 2020, 10(2), 1–15.
- Ashari, M., & Juaini, J. 2018. *Sistem Informasi Pengolahan Data Inventaris Dan Pengadaan Barang Pada Kantor Desa Lenteng Berbasis Web*. Jurnal Manajemen Informatika Dan Sistem Informasi, 1(2), 49. <https://doi.org/10.36595/Misi.V1i2.49>
- Febriyanda, S., Hidayat, T., & Susandi, D. 2020. *Sistem Penjualan Online Air Minum Isi Ulang Berbasis Mobile*. Jsii (Jurnal Sistem Informasi), 7(1), 57. <https://doi.org/10.30656/Jsii.V7i1.2002>
- Ginting, L. M., Sianturi, G., & Panjaitan, C. V. 2021. *Perbandingan Metode Evaluasi Usability Antara Heuristic Evaluation Dan Cognitive Walkthrough*. Jurnal Manajemen Informatika (Jamika), 11(2), 146–157. <https://doi.org/10.34010/Jamika.V11i2.5480>
- Kristanto, A. 2018. *Perancangan Sistem Informasi Dan Aplikasinya*. Gava Media.
- Nurmalasari, Anna, R. A. 2019. *Rancang Bangun Sistem Informasi Akuntansi Laporan Laba Rugi Berbasis Web Pada Pt. United Tractors Pontianak*. Jurnal Sains Dan Manajemen, 7(2), 6–14.
- Nurwanda, A., & Badriah, E. 2020. *Analisis Program Inovasi Desa Dalam Mendorong Pengembangan Ekonomi Lokal Oleh Tim Pelaksana Inovasi Desa (Pid) Di Desa Bangunharja Kabupaten Ciamis*. Jurnal Ilmiah Ilmu Administrasi Negara, 7, 68–75. <https://jurnal.unigal.ac.id/index.php/Dinamika/Article/Download/3313/Pdf>

Commented [WU35]: Judul bab ukuran font: 14pt
Isi : 12pt
Sesuaikan dengan buku panduan

Penulisan daftar pustaka:
Nama penulis. Tahun terbit. *Judul buku atau jurnal* (judul dimiringkan tidak dibold). Nama penerbit. Kota Terbit.

Lampiran 27: Contoh pengecekan buku lta mandiri untuk cetak buku

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH

LAPORAN TUGAS AKHIR

SISTEM INFORMASI PENJUALAN
PT. CAKRA NAGA PRASETYA
KOTA PALEMBANG
BERBASIS *WEB*



Diajukan Oleh :
ANI GUSTINA
031190028

Untuk Memenuhi Sebagian dari Syarat
Mencapai Gelar Ahli Madya

PALEMBANG

2022

Commented [WU1]: Margin untuk cover sampai halaman pengesahan penguji : Top: 4 cm, Left: 3 cm, Bottom: 3 cm, Right: 3 cm

Margin selanjutnya: Top: 4 cm, Left: 4 cm, Bottom: 3 cm, Right: 3 cm

Font: 12pt
Spasi : 1,5

Commented [WU2]: Judul laporan: 14pt, berbentuk "segitiga terbalik", judul ditulis dalam huruf besar semua (kapital), dan maksimal 4 baris (jika judul kepanjangan boleh lebih dari 4 baris)

Logo : T: 6 cm, L: 5,5 cm
Spasi : 1,5

Commented [WU3]: Ukuran font: 12pt
Spasi : 1,5
Tahun disesuaikan dengan tahun laporan

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH

LAPORAN TUGAS AKHIR

SISTEM INFORMASI PENJUALAN

PT. CAKRA NAGA PRASETYA

KOTA PALEMBANG

BERBASIS *WEB*



Diajukan Oleh :
ANI GUSTINA
031190028

Untuk Memenuhi Sebagian dari Syarat
Mencapai Gelar Ahli Madya

PALEMBANG

2022

Commented [WU4]: Margin untuk cover sampai halaman pengesahan penguji : Top: 4 cm, Left: 3 cm, Bottom: 3 cm, Right: 3 cm

Margin selanjutnya: Top: 4 cm, Left: 4 cm, Bottom: 3 cm, Right: 3 cm

Font: 12pt
Spasi : 1,5

Commented [WU5]: Judul laporan: 14pt, berbentuk "segitiga terbalik", judul ditulis dalam huruf besar semua (kapital), dan maksimal 4 baris (jika judul kepanjangan boleh lebih dari 4 baris)

Logo : T: 6 cm, L: 5,5 cm
Spasi : 1,5

Commented [WU6]: Ukuran font: 12pt
Spasi : 1,5
Tahun disesuaikan dengan tahun laporan

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH

HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING LAPORAN TUGAS AKHIR

NAMA : ANI GUSTINA
NOMOR POKOK : 031190028
PROGRAM STUDI : SISTEM INFORMASI
JENJANG PENDIDIKAN : DIPLOMA TIGA
JUDUL : SISTEM INFORMASI PENJUALAN DAN
INSTALASI PRODUK PENGOLAHAN AIR
PADA PT. CAKRA NAGA PRASETYA KOTA
PALEMBANG BERBASIS *WEB*

Tanggal : **Mengetahui,**
Pembimbing **Rektor**

Nama Pembimbing **Benedictus Effendi, S.T., M.T.**
NIDN : **NIP: 09.PCT.13**

Commented [WU7]: Margin untuk cover sampai halaman pengesahan penguji : Top: 4 cm, Left: 3 cm, Bottom: 3 cm, Right: 3 cm

Margin selanjutnya: Top: 4 cm, Left: 4 cm, Bottom: 3 cm, Right: 3 cm

Font: 12pt
Spasi : 1,5

Commented [WU8]: Tanggal disesuaikan dengan acc pembimbing

Commented [WU9]: Nama pembimbing dilengkapi dengan gelar (silahkan cek nama pembimbing di <http://news.palcomtech.com/profile-dosen-stmik-poltek-palcomtech/>)

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH

HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI LAPORAN TUGAS AKHIR

NAMA : ANI GUSTINA
NOMOR POKOK : 031190028
PROGRAM STUDI : SISTEM INFORMASI
JENJANG PENDIDIKAN : DIPLOMA TIGA
JUDUL : SISTEM INFORMASI PENJUALAN DAN
INSTALASI PRODUK PENGOLAHAN AIR
PADA PT. CAKRA NAGA PRASETYA KOTA
PALEMBANG BERBASIS WEB

Tanggal : Tanggal :
Penguji 1 Penguji 2

Nama Penguji 1. Nama Penguji 2.
NIDN : NIDN :

Menyetujui,
Rektor

Benedictus Effendi, S.T., M.T.
NIP: 09.PCT.13

Commented [WU10]: Margin untuk cover sampai halaman pengesahan penguji : Top: 4 cm, Left: 3 cm, Bottom: 3 cm, Right: 3 cm

Margin selanjutnya: Top: 4 cm, Left: 4 cm, Bottom: 3 cm, Right: 3 cm

Font: 12pt
Spasi : 1,5

Commented [WU11]: Tanggal disesuaikan dengan acc penguji

MOTTO:

*Wa – idz Ta-adzdzana Robbukum La-in Syakartum La-Aziidamukum
Wala-in Imma' Adzaabii Lasyadiid(un). “ Dan (ingatlah juga), ketika
Tuhanmu mengumumkan; “Niscaya jika kamu sekalian bersyukur, pasti
Kami (Alloh) akan menambahkan (nikmat) kepada kamu sekalian, dan
jika kamu sekalian kufur/mengingkari (nikmat-Ku), Maka Sesungguhnya
adzab-ku sangat berat”’. (QS.Ibrohim, ayat: 7).*

Commented [WU12]: Judul bab ukuran font: 14pt
Isi : 12pt
Spasi : 1,5

Kupersembahkan Kepada:

1. *Kedua orang tuaku tercinta, yang selalu memberikan semangat dan do'a dalam setiap langkahku.*
2. *Teman-teman dekatku seperjuangan yang selalu memberikan dukungan dan masukan.*
3. *Serta pembimbing yang saya hormati, kepada Mbak Yayuk Ike Meilani, S.Kom., M.Kom. yang telah memberikan masukan dan pengarahan hingga saya dapat menyelesaikan laporan Skripsi ini.*

KATA PENGANTAR

Commented [WU13]: Judul bab ukuran font: 14pt
Isi : 12pt
Spasi : 1,5

Dengan mengucapkan Alhamdulillah Puji dan syukur peneliti panjatkan atas kehadiran Allah Yang Maha Esa yang telah memberikan berkat dan rahmat nya dengan kelancaran menyelesaikan penulisan proposal skripsi yang berjudul **“Sistem Informasi Penjualan dan Instalasi Produk Pengolahan Air pada PT. Cakra Naga Prasetya Kota Palembang Berbasis Web”** ini dapat diselesaikan guna memenuhi salah satu persyaratan dalam menyelesaikan program studi Sistem Informasi Program Diploma Tiga Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech Palembang.

Sebagai rasa syukur dan hormat, melalui kesempatan ini peneliti mengucapkan terima kasih banyak kepada semua pihak yang telah membantu, serta memberikan segala saran, motivasi dalam penulisan laporan tugas akhir ini. Untuk itu peneliti mengucapkan terima kasih kepada :

1. Kedua orang tua kami tercinta
2. Kepada Rektor Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech Bapak Benedictus Effendi, S.T., MT.,
3. Kepada Dosen Pembimbing Ibu Yayuk Ike Meilani, S.Kom., M.kom.,
4. Saudara yang kami sayangi
5. Kepada seluruh keluarga dan teman-teman seperjuangan,

Yang telah banyak membantu dan mendukung peneliti sehingga terselesaikan penulisan Laporan Tugas Akhir.

Demikian kata pengantar dari peneliti, dengan harapan Semoga Laporan Tugas Akhir ini berguna dan bermanfaat bagi semua pihak yang membutuhkan, dengan kesadaran

peneliti bahwa penulisan Skripsi masih mempunyai beberapa kekurangan dan kelemahan sehingga membutuhkan banyak saran dan kritik yang membangun untuk menghasilkan sesuatu yang lebih baik. Akhir kata, atas perhatiannya peneliti ucapkan terima kasih

Palembang, 2022

Peneliti

DAFTAR ISI

Commented [WU14]: Judul bab ukuran font: 14pt
Isi : 12pt
Spasi : 1,5

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI.....	iii
HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR TABEL	xviii
DAFTAR LAMPIRAN	xx
ABSTRAK.....	xxi
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	4
1.3 Batasan Masalah.....	5
1.4 Tujuan Penelitian.....	6
1.5 Manfaat Penelitian.....	6
1.5.1 Manfaat Bagi Penulis.....	7
1.5.2 Manfaat Bagi Tempat Penelitian	7
1.5.3 Manfaat Bagi Akademik.....	7
1.6 Sistematika Penulisan.....	7
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	
2.1 Profil Perusahaan.....	9

2.1.1 Sejarah Perusahaan	9
2.2 Visi dan Misi	9
2.1.1 Visi	9
2.1.2 Misi	9
2.3 Struktur Organisasi	10
2.4 Tugas Dan Wewenang	10
BAB III TINJAUAN PUSTAKA	
3.1 Teori Pendukung	13
3.1.1. Sistem Informasi	13
3.1.2. Penjualan	13
3.1.3. Website	13
3.1.4. Preprocessor Hypertext (PHP)	14
3.1.5. Database	14
3.2 Penelitian Terdahulu	14
3.3 Kerangka Penelitian	19
BAB IV ANALISIS PERMASALAHAN DAN PEMBAHASAN	
4.1 Lokasi dan Jadwal Penelitian	20
4.1.1 Lokasi	20
4.1.2 Jadwal	20
4.2 Jenis Data	21
4.2.1 Data Primer	21
4.2.2 Data Sekunder	21
4.3 Teknik Pengumpulan Data	21
4.3.1 Observasi	21
4.3.2 Wawancara	22
4.3.3 Studi Pustaka	22
4.3.4 Dokumentasi	23
4.4 Alat dan Teknik Pengembangan Sistem	23
4.4.1 Alat Pengembang Sistem	23

a. <i>Flowchart</i>	23
b. <i>Data Flow Diagram (DFD)</i>	26
c. <i>Entity Relationship Diagram (ERD)</i>	27
4.4.2 Teknik Pengembangan Sistem	28
4.5 Teknik Pengujian Sistem	28
4.5.1 <i>Usability</i>	31
4.5.2 <i>Skala Likert</i>	33
 BAB V HASIL DAN PEMBAHASAN	
5.1 Hasil Pengamatan	36
5.1.1 <i>Communication</i>	36
5.1.2 <i>Quick Plan</i>	36
A. Desain Alur Rancangan yang Diusulkan	39
a. <i>Flowchart</i>	40
1.) <i>Flowchart</i> yang diusulkan untuk admin	40
2.) <i>Flowchart</i> yang diusulkan untuk konsumen	43
3.) <i>Flowchart</i> yang diusulkan untuk Teknisi	46
4.) <i>Flowchart</i> yang diusulkan untuk Pimpinan	47
b. <i>Data Flow Diagram</i>	49
1.) <i>Data Flow Diagram (DFD) Konteks</i>	49
2.) <i>Data Flow Diagram (DFD) Level 0</i>	51
c. (ERD) <i>Entity Relationship Diagram</i>	53
B. <i>Desain Database</i>	53
5.1.3 <i>Modeling Quick Design</i>	68
5.1.4 <i>Construction</i>	105
A. <i>Implementasi interface</i>	105
5.1.5 <i>Deployment, delivery & feedback</i>	135
 BAB VI PENUTUP	
6.1 Kesimpulan	144
6.2 Saran	144

DAFTAR PUSTAKAxxiii

HALAMAN LAMPIRANxix

Commented [WU15]: Halaman daftar pustaka dan halaman lampiran menggunakan romawi

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur Organisasi PT. Cakra Naga Prasetya	10
Gambar 3.1 Kerangka Penelitian	19
Gambar 4.1 Metode <i>Prototype</i>	29
Gambar 5.1 <i>Flowchart</i> Sistem Yang Berjalan	37
Gambar 5.2 <i>Flowchart</i> sistem yang diusulkan untuk admin	41
Gambar 5.3 <i>Flowchart</i> sistem yang diusulkan untuk konsumen	44
Gambar 5.4 <i>Flowchart</i> sistem yang diusulkan untuk teknisi	46
Gambar 5.5 <i>Flowchart</i> sistem yang diusulkan untuk pimpinan	48

Commented [WU16]: Judul bab ukuran font: 14pt
Isi : 12pt
Spasi : 1,5

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Penelitian Terdahulu.....	15
Tabel 4.1 Jadwal penelitian	20
Tabel 4.2 Simbol-Simbol <i>Flowchart</i>	24
Tabel 4.3 Simbol-simbol <i>Data Flow Diagram</i> (DFD).....	26
Tabel 4.4 Simbol-simbol <i>Entity Relationship Diagram</i> (ERD)	28

Commented [WU17]: Judul bab ukuran font: 14pt
Isi : 12pt
Spasi : 1,5

DAFTAR LAMPIRAN

1. Lampiran 1. *Form* Topik dan Judul (*Fotocopy*)
2. Lampiran 2. Surat Balasan dari Perusahaan (*Fotocopy*)
3. Lampiran 3. *Form* Konsultasi (*Fotocopy*)
4. Lampiran 4. Surat Pernyataan (*Fotocopy*)
5. Lampiran 5. *Form* Revisi Ujian Pra Sidang (*Fotocopy*)
6. Lampiran 6. *Form* Revisi Ujian Kompre (Asli)
7. Lampiran 7. *Listing Code*

Commented [WU18]: Judul bab ukuran font: 14pt
Isi : 12pt
Spasi : 1,5

ABSTRACT

ANI GUSTINA, *Information System Sales and Installation of Water Treatment Products at PT. Cakra Naga Prasetya Palembang City Web Based.*

PT. Cakra Naga Prasetya is a company engaged in water treatment such as Installation of Ultraviolet Refill Drinking Water Depots, Water Treatment Treatment Filters for Dug Well Water, Drilling Well Water, River Water, and PAM Water, and others, which are located at Jalan Keramat Raya Talang Keramat Kecamatan Talang Kelapa Sumatera Selatan. The sales process at PT. Cakra Naga Prasetya has not been computerized, where orders are made with consumers coming directly to the company's location or can call the company phone number. The sales process that has not been computerized is needed in a company, where the sales system does not require consumers to come to the place. For that, we need a sales information system that can facilitate PT. Cakra Naga Prasetya in conducting sales activities. The system development method used is the prototype method, while the system modeling used is flowcharts, data flow diagrams, and entity-relationship diagrams. The system that has been built will be tested using usability testing. Users in this sales information system are admins, consumers, technicians, and company leaders.

Keywords: *Sales Information System, Prototype, Usability*

Commented [WU19]: Judul bab ukuran font: 14pt
Isi : 12pt
Spasi : 1

Commented [WU20]: Format:
NAMA PENULIS (CAPITAL). Judul penelitian.
Untuk abstract judul, isi dan keyword dimiringkan.

Commented [WU21]: Isi uraian singkat dari penelitian
yang maksimum kata 200-250

Commented [WU22]: Keywords terdiri maksimal 5 kata
dan dibold

ABSTRAK

ANI GUSTINA, Sistem Informasi Penjualan Dan Instalasi Produk Pengolahan Air pada PT. Cakra Naga Prasetya Kota Palembang Berbasis *Web*.

PT. Cakra Naga Prasetya merupakan perusahaan yang bergerak dibidang pengolahan air seperti Pemasangan Depot Air Minum Isi Ulang *Ultraviolet*, Pengolahan *Water Treatment Filter* Air Sumur Gali, Air Sumur Bor, Air Sungai, dan Air PAM, dan lain-lain, yang terletak di Jalan Keramat Raya Talang Keramat Kecamatan Talang Kelapa Sumatera Selatan. Proses penjualan pada PT. Cakra Naga Prasetya belum terkomputerisasi dimana pemesanan dilakukan dengan konsumen datang langsung ke lokasi perusahaan atau bisa menghubungi nomor telepon perusahaan. Proses penjualan yang belum terkomputerisasi sangat dibutuhkan dalam sebuah perusahaan, dimana sistem penjualan tidak mengharuskan konsumen untuk datang ketempat. Untuk itu dibutuhkan sebuah sistem informasi penjualan yang dapat mempermudah PT. Cakra Naga Prasetya dalam melakukan kegiatan penjualan. Metode pengembangan sistem yang digunakan yaitu metode *prototype*, sedangkan untuk pemodelan sistem yang digunakan yaitu *flowchart*, data *flow diagram* dan *entity relationship diagram*. Untuk sistem yang telah dibangun akan diuji menggunakan pengujian *usability*. Adapun *user* dalam sistem informasi penjualan ini yaitu admin, konsumen, teknisi, dan pimpinan perusahaan.

Kata Kunci : Sistem Informasi Penjualan, *Prototype*, *Usability*

Commented [WU23]: Judul bab ukuran font: 14 pt
Isi : 12pt
Spasi : 1

Commented [WU24]: Format:
NAMA PENULIS (CAPITAL). Judul penelitian.

Commented [WU25]: Isi uraian singkat dari penelitian yang maksimum kata 200-250

Commented [WU26]: Keywords terdiri maksimal 5 kata dan dibold

DAFTAR PUSTAKA

- Akbar, N., & Devitra, J. 2018. *Analisis Dan Perancangan Sistem Informasi Manajemen Proyek Berbasis Web Pada Cv. Radityatama Engineering Konsultan*. Manajemen Sistem Informasi Vol. 5, No.4, Desember 2020, 10(2), 1–15.
- Ashari, M., & Juaini, J. 2018. *Sistem Informasi Pengolahan Data Inventaris Dan Pengadaan Barang Pada Kantor Desa Lenting Berbasis Web*. Jurnal Manajemen Informatika Dan Sistem Informasi, 1(2), 49. <https://doi.org/10.36595/Misi.V1i2.49>
- Febriyanda, S., Hidayat, T., & Susandi, D. 2020. *Sistem Penjualan Online Air Minum Isi Ulang Berbasis Mobile*. Jsii (Jurnal Sistem Informasi), 7(1), 57. <https://doi.org/10.30656/Jsii.V7i1.2002>
- Ginting, L. M., Sianturi, G., & Panjaitan, C. V. 2021. *Perbandingan Metode Evaluasi Usability Antara Heuristic Evaluation Dan Cognitive Walkthrough*. Jurnal Manajemen Informatika (Jamika), 11(2), 146–157. <https://doi.org/10.34010/Jamika.V11i2.5480>
- Kristanto, A. 2018. *Perancangan Sistem Informasi Dan Aplikasinya*. Gava Media.
- Nurmalasari, Anna, R. A. 2019. *Rancang Bangun Sistem Informasi Akuntansi Laporan Laba Rugi Berbasis Web Pada Pt. United Tractors Pontianak*. Jurnal Sains Dan Manajemen, 7(2), 6–14.
- Nurwanda, A., & Badriah, E. 2020. *Analisis Program Inovasi Desa Dalam Mendorong Pengembangan Ekonomi Lokal Oleh Tim Pelaksana Inovasi Desa (Pid) Di Desa Bangunharja Kabupaten Ciamis*. Jurnal Ilmiah Ilmu Administrasi Negara, 7, 68–75. <https://jurnal.unigal.ac.id/index.php/Dinamika/Article/Download/3313/Pdf>

Commented [WU27]: Judul bab ukuran font: 14pt
Isi : 12pt
Sesuaikan dengan buku panduan

Penulisan daftar pustaka:
Nama penulis. Tahun terbit. *Judul buku atau jurnal* (judul dimiringkan tidak dibold). Nama penerbit. Kota Terbit.